

TEUVAN SEURAKUNTA

Kirkkovaltuusto 2/2025

22.4.2025

Kokousaika 22.4.2025 klo. 18:17-19.04

Kokouspaikka Seurakuntasali

Läsnä olleet jäsenet

Birling Päivi	Riippi Marjatta
Eerikäinen Paula	Mikkilä Minna-Liisa
Ekola Anita	Nevanperä Toni
Hahto Oili	Kaari Liisa
Heikkilä-Kiili Anneli	Sippola Eija
Honkilahti Katri	Tamsi Lasse
Niemi Kaisa	Tanner-Koopmans Urpu
Väisänen Maire	Uusimäki Jorma
Korkeamäki Jaana	Ylimannila Terttu
Laitamäki Tapani	

Varajäsenet Ylimannilan Tertun varajäsen Kohtala Antti
Uusimäen Jorman varajäsen Viljanmaa Kaisu

Poissa olleet jäsenet Ylimannila Terttu, Heikkilä-Kiili Anneli, Tanner-Koopmans Urpu

Muut saapuvilla olleet Annala Lauri, kirkkoherra
Pollari Niina, pöytäkirjanpitäjä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus § 9 Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen § 10 Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maire Väisänen ja Päivi Birling

Asiat §:t 8-17

Allekirjoitukset

Eija Sippola
puheenjohtaja

Niina Pollari
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Teuva 22.4.2025

Maire Väisänen

Päivi Birling

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kirkkoherranvirastossa 23.4.2025 ja kuulutus siitä on ollut ilmoitustaululla 23.4.-23.5.2025

Ilmoitustaulunhoitaja _____
Tiia Ojala, seurakuntamestari

ALKUHARTAUUS JA KOKOUKSEN AVAUS

§ 8

Ehdotus: Kirkkoherra Lauri Annala pitää alkuhartauden.
Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: puheenjohtaja avasi kokouksen.

NIMENHUUTO, KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

§ 9

Kokouskutsussa, jonka kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 pykälän ja Teuvan seurakunnan hallintosäännön 14§ mukaan antaa kirkkovaltuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kutsu asialuetteloiheen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja –neuvoston jäsenille viimeistään 7 päivää ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla 7 päivän ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Tämän kokouksen kokouskutsu asialuetteloiheen on asetettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 11.4.2025 ja lähetetty valtuutetuille sähköpostitse 11.4.2025.

Ehdotus Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ja kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLE ASETTAMINEN

§ 10

Teuvan seurakunnan hallintosäännön 45§ mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Pöytäkirja valitusosoituksineen on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan kirkkolain 10 luvun 23 §:n mukaisesti.

Ehdotus: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaisesti kukin vuorollaan. Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Maire Väisänen ja Päivi Birling, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Tämän kokouksen pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville 23.4.2025.

Päätös: Valittiin Maire Väisänen ja Päivi Birling pöytäkirjan tarkastajiksi. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

§ 11

Ehdotus: Hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi esityslistan asiajärjestys.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

KIRKOLLISVERO VUODELLE 2026

§ 12

Kirkkoneuvosto 19 §/23.3.2025

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a §:n (1127719969) mukaan tulee seurakunnan ilmoittaa verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuu 17. päivänä tuloveroprosentin suuruus.

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3 momentin mukaan tuloveroprosentin vahvistaa kirkkovaltuusto 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaisi Teuvan seurakunnan vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 1,75.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Lisätietoja antaa tarvittaessa talouspäällikkö Niina Pollari p.040-6881402

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaisi Teuvan seurakunnan vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 1,75.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan

Lisätietoja antaa tarvittaessa talouspäällikkö Niina Pollari p.040-6881402

SEURAKUNTASALIN ILMANVAIHTOKONE

§ 13

Kirkkoneuvosto 19 §/23.3.2025

§ 5/18.2.2025

Tarjoukset koneesta ovat 21.8.2024 antaneet Caverion Suomi Oy 51 580,50 € (sis. alv 25,5 %) sekä LVI-Kaleva Swecon-merkinen iv-kone 31 375 €. (sis. alv 25,5 %)

LVI-Kaleva on antanut uuden 15.11.2024 tarjouksensa seurakuntasalin ilmanvaihtokoneen uusimiseksi. Hinta 12 901 euroa (sis. alv 25,5 %) Tarjous on voimassa 1.5.2025 asti. Hintoihin voi tulla korotuksia toukokuussa.

-SWEGON Casa R15-H Ilmastointikoneen

-vanhan iv koneen purku ja poistovienti

-uuden koneen kytkentä nykyisiin kanaviin

-jälkilämmityspatterin 2000W

-ohjauspaneelin

-asennukset toimintakuntoon

Tarjous ei sisällä rakennusteknisiä töitä, sähköasennuksia, vanhan koneen syöttöjännitteen ja ohjauskaapeliin irrotusta eikä ilmanmäärän säätötöitä.

Näistä tulee lisäkustannuksia Lasse Tamsin arvion mukaan n. 2000–3000 €. 1-vuoden asennustakuu. Uusi kone on mitoitettu mahtumaan olemassa olevasta luukusta sisään, joten rakennusteknisiä olisi mahdollisimman vähän.

Tarjous on nyt huomattavasti huokeampi kuin aiemmat tarjoukset.

Rakennustoimikunnan kanssa keskusteltu asiasta.

Ehdotus: Hyväksytään LVI-Kaleva Ky:n tarjous

Päätös: Palautetaan valmisteluun

Ilmanvaihtokoneen vaihtamiseen on saatu tarkennuksia ja vanha ilmanvaihtokone voidaan poistaa oven kautta – kattorakenteita ei tarvitse purkaa. LVI-Kalevan tarjous sisältää vanhan koneen purkamisen. Rakennusteknisistä töistä on saatu Joni Rakennuspalvelu Oy:n tarjous, joka sisältää ovien ja karmien irrotuksen ja asennuksen, listoitukset ja tarvittavat tasoitukset ja maalaukset, 300 € sis. alv. Uuden Ilmanvaihtokoneen nostaminen ja kuljettaminen asennuspaikalle, kurottajalla ikkunasta sisään ja kantaminen iv-huoneeseen, 3 kantajaa, 360 € sis.alv.

Tamsin Sähköpalvelu Oy tarjoaa uuden IV-koneen sähkötekniiset työt seuraavasti:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

-vanhan koneen sähköjen purku, tarvittavat kaapeloinnit ja sähkötarvikkeet, koneikon ja ilman esilämmitysvastuksen kytkentä, ohjauskaapelin vetäminen ja kytkentä keittiötilaan, -käyttöönotto ja käyttöönottotarkastuspöytäkirja sähköjen osalta, urakkahinta 1 957,80 € (alv 25,5%), tarjous voimassa 31.5.2025 saakka.

LVI-Kaleva Ky:n tarjous on 12 901 € (sis. alv 25,5 %) Tarjous on voimassa 1.5.2025 saakka. Tarjous sisältää SWEGON Casa R15-H ilmastointikoneen, vanhan iv koneen purku ja poisvienti, uuden koneen kytkentä nykyisiin kanaviin, jälkilämmityspatterin 2000W, ohjauspaneelin ja asennukset toimintakuntoon.

Ehdotus: Hyväksytään LVI-Kaleva Ky:n tarjous 12 901 €, Sähköpalvelu Tamsi Oy:n tarjous 1957,80 € ja Jonin Rakennuspalvelu Oy:n tarjouksen 660 €, tarjoukset yhteensä 15 518,80 €, kaikkiin hintoihin sisältyy alv 25,5 %.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että IV-koneen uusimiseen käytetään investointibudjettiin Rauniokirkon korjaukseen varattua määrärahaa.

Päätös: Lasse Tamsi poistui pykälän käsittelyn ajaksi. Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan. Lisätietoja antaa tarvittaessa talouspäällikkö Niina Pollari p.040-6881402

Ehdotus: Hyväksytään LVI-Kaleva Ky:n tarjous 12 901 €, Sähköpalvelu Tamsi Oy:n tarjous 1957,80 € ja Jonin Rakennuspalvelu Oy:n tarjouksen 660 €, tarjoukset yhteensä 15 518,80 €, kaikkiin hintoihin sisältyy alv 25,5 %.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että IV-koneen uusimiseen käytetään investointibudjettiin Rauniokirkon korjaukseen varattua määrärahaa.

Päätös: Lasse Tamsi poistui pykälän käsittelyn ajaksi. Hyväksyttiin esityksen mukaan. Lisätietoja antaa tarvittaessa talouspäällikkö Niina Pollari p.040-6881402

§14

EROANOMUS DIAKONIAN JOHTOKUNNASTA, RAILI KYNNÄS

Kirkkoneuvosto 11 §/18.2.2025

Diakoniatyön johtokunnasta on anonut eroa Raili Kynnäs.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto myöntää eron ja valitsee uuden jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan

Päätös: Raili Kynnäkselle myönnettiin ero. Keskustelun kuluessa esitettiin Alli Tanneria ja Asta Ihalaista. Suoritettiin vaali. Vaalin tulos Alli Tanner 8 ääntä, Asta Ihalainen 9 ääntä. Diakoniatyön johtokunnan jäseneksi valittiin Asta Ihalainen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Lisätietoja päätöksestä antaa Lauri Annala, puh. 040 6881401

§15

EROANOMUS DIAKONITYÖN JOHTOKUNNAN VARAJÄSENYYDESTÄ, TUULA KENTTA

Kirkkoneuvosto 12 §/18.2.2025

Diakoniatyön johtokunnasta on anonut eroa varajäsen Tuula Kentta.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto myöntää eron ja valitsee uuden jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan

Päätös: Tuula Kentalle myönnettiin ero. Diakoniatyön johtokunnan varajäseneksi valittiin Alli Tanner jäljellä olevaksi toimikaudeksi

§16

MUUT ASIAT

- Keskusteltiin, että Pastori Tiina Myllyniemi jää virkavapaalle. Sitä ennen hän pitää lomansa.
- Pastorin viransijaisena aloittaa Kimmo Saastamoinen toukokuulla.
- Diakonian virka on laitettu hakuun.
- Kirkon katon korjauksen korjaus etenee museoviraston lausunnon mukaisesti
- Rauniokirkon kappelissa sijaitsee paljon arvokasta esineistöä. Erkki Hakala on lähestynyt kyseisellä asialla meitä. Mukana Leader yhteistyö.

§ 17

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.04

VALITUSOSOITUS

Teuvan seurakunnan kirkkovaltuusto 22.4.2025

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 8-11

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Teuvan seurakunta

Käyntiosoite: Asemantie 4 C

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Postiosoite: **64700 Teuva**
Sähköposti: **teuvan.seurakunta@evl.fi**

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: **Korsholmanpuistikko 43**
Postiosoite: **PL 204, 65101 Vaasa**
Sähköposti: **vaasa.hao@om.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 12-17

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistasasiassa:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: **Kalevankatu 12, 3 krs**
Postiosoite: **PL 160, 60101 Seinäjoki**
Sähköposti: **lapua.tuomiokapituli@evl.fi**

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki
Telekopio: 09 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

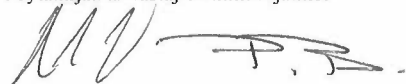
Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Telekopio: 029 56 43314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet



4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

