



Teuvan seurakunta

Tilinpäätös 2024

## Sisällys

|     |                                                                                                         |    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I   | Toimintakertomus .....                                                                                  | 4  |
| 1   | Yleiskatsaus.....                                                                                       | 4  |
| 2   | Hallinto .....                                                                                          | 11 |
| 3   | Henkilöstö .....                                                                                        | 15 |
| 4   | Ympäristö.....                                                                                          | 17 |
| 5   | Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä .....                                                      | 18 |
| 6   | Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.....                                           | 19 |
| 7   | Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä .....                                                       | 20 |
| 8   | Talouden tunnusluvut .....                                                                              | 22 |
| 9   | Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi ..... | 23 |
| II  | Talousarvion toteutuminen .....                                                                         | 24 |
| 1   | Käyttötalouden toteutuminen.....                                                                        | 24 |
| 2   | Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....                                                                     | 37 |
| 3   | Investointiosan toteutuminen .....                                                                      | 38 |
| 4   | Rahoitusosan toteutuminen .....                                                                         | 39 |
| III | Tilinpäätöslaskelmat .....                                                                              | 41 |
| 1   | Tuloslaskelma .....                                                                                     | 41 |
| 2   | Rahoituslaskelma .....                                                                                  | 42 |
| 3   | Tase .....                                                                                              | 43 |
| IV  | Tilinpäätöksen liitetiedot.....                                                                         | 44 |
| 1   | Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot .....                                                    | 44 |
| 2   | Tuloslaskelman liitetiedot .....                                                                        | 44 |
| 3   | Taseen vastaavia koskevat liitetiedot .....                                                             | 46 |
| 4   | Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....                                                            | 46 |

|    |                                                            |    |
|----|------------------------------------------------------------|----|
| 5  | Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot .....  | 47 |
| 6  | Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset ..... | 48 |
| V  | Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä .....              | 54 |
| VI | Luettelot ja selvitykset .....                             | 55 |

# I Toimintakertomus

## 1 Yleiskatsaus

Toimintavuosi Teuvan seurakunnassa toteutui lähes suunnitellusti vaikkakin hallituksen sopeutustoimet ja epävakaa maailmantilanne lisäsivät diakonian ja muun tuen tarvetta selvästi. Teuvan seurakunnassa toimintaa kohdennettiin kuluneena vuonna diakoniatöinnän lisäksi erityisesti nuorimmille sekä vanhimmille ikäluokille. Kouluikäisten musiikki- ja liikuntaryhmiä oli aiempia vuosia enemmän, mikä mahdollisti harrastuksen kaikille koululaisille perheen varallisuustasosta riippumatta. Iäkkäimmille seurakuntalaisille, joilla ei välttämättä enää ole jaksamista saapua paikan päälle, järjestettiin YouTuben välityksellä jumalanpalveluksia verkossa. Verkossa järjestetyt tilaisuudet ovat eläkeläisten keskuudessa hyvin suosittuja. Kaiken ikäisiä seurakuntalaisia kiinnostavat erityisesti erilaiset konsertit ja laulutilaisuudet ja ne vetävätkin usein kirkon täyteen kuulijoita.

Teuvan seurakunnalle kertyi tilikaudelta 2024 ylijäämää 48 623 € (1 407 € v. 2023). Uusia investointeja ei kuluneena vuonna aloitettu.

Vuoden 2024 aikana samoin kuin koko strategiakaudella yhtenä Teuvan seurakunnan tavoitteena on huolehtia työntekijöiden hyvinvoinnista. Yhtenä toimenpiteenä esihenkilöt keskittyivät työkykyjohtamiseen. Myönteisen palautteen antaminen sekä vapaan ja työajan erottamisen merkityksen korostaminen ovat jääneet osaksi arjen rutiineja. Sairauspoissaolot ovatkin työterveyshuollon tuottaman raportin mukaan kääntyneet hienoiseen laskuun, ja työilmapiiri on henkilöstölle tehdyn kyselyn mukaan parantunut. Henkilöstössä ei tapahtunut muutoksia.

Seurakuntamme haasteena on aleneva jäsenkehitys. Verotulojen ennustetaan (FCG 08/2024) kasvavan vuonna 2025 vielä noin 8 %, mutta sen jälkeen vuosina 2026–2030 verotulot eivät enää juurikaan kasva. Talouden raamit tiukkenevat tulevaisuudessa verotulojen kasvun hiipuesssa.

Nyt koetut verokertymän kasvusykäykset ovat olleet kertaluonteisia ja seurausta verotukseen kokonaisuutena tehdyistä muutoksista.

Teuvan seurakunnalla on myös huomioon otettava, että vuonna 2024 kastettujen määrä oli 53 % pienempi kuin konfirmoitujen määrä. Tämä on merkittävä pudotus ja se tulee huomioida tulevaisuuden suunnittelussa. Esimerkiksi tilojen tarve tulee vähenemään.

Kuitenkin viimeaikainen uutisointi nuorten kasvavasta kiinnostuksesta uskontoon ja kirkkoon, antaa toivoa ja avaa uusia mahdollisuuksia. Autetaan

omalta osaltamme antamaan nuorille merkityksellisiä ja myönteisiä kokemuksia, että he kokevat sen omakseen vielä vuosien päästä. Rakennetaan yhteys, joka kantaa pitkälle tulevaisuuteen.

Seurakuntamme suhtautuu luottavaisesti tulevaisuuteen, kuitenkin talouden realiteetit tunnistaen ja toimintaa sopeuttaen. Teuvan seurakunta haluaa olla vireä, ympäristöystävällinen ja yhteistyökykyinen seurakunta tulevaisuudessakin.

Niina Pollari  
talouspäällikkö

### **Teuvan seurakunnan missio, visio, strategia**

Teuvan seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Teuvalla. Missio-  
namme on olla armon asialla vaativassa maailmassa. Visiomme puolestaan  
kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan  
työssämme. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti  
lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Koh-  
distamme apua ja tukea heille, jotka ovat yksinäisiä, sairaita tai muuten vä-  
häosaisia. Tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen  
aikuisuuteen. Työyhteisönä katsomme luottavaisin mielin tulevaisuuteen.  
Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia, tapoja, jotka puhuttelevat  
ja saavat ihmisiä mukaan toimintaan lisäten yhteisöllisyyttä yksilökeskeisessä  
maailmassa.

### **Olellaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvoonna ja sen jäl- keen**

Seurakunnallisessa toiminnassa vuoden keskeisimmät tapahtumat sijoittuivat  
kesään. Tove-ooppera sekä Jorma Uotisen konsertti rauniokirkolla ”Pariisin  
Taivaan alla”. Joulun aika oli myös tapahtumarikasta seurakunnassa mm. 10  
Neitsyttä-näytelmä ja sekä muita seurakuntalaisille järjestettyjä konsertteja.  
Kauneimmat Joululaulut kuuluvat perinteisiimme, samoin joulun ajan hartau-  
det ja messu.

Seurakunta on panostanut kuluneena vuonna erityisesti keskusteluapuun ja  
musiikkitilaisuuksiin, koska ihmisten yksinäisyys ja tarve hiljentyä hyvän mu-  
siikin äärellä on tunnistettu. Tilaisuuksia järjestettiin merkittävästi enemmän  
kuin aiempina vuosina. Seurakunnassa on tapahtumia viikoittain myös erilai-  
sissa ryhmissä. Rukouspiiri ja raamattupiiri ovat viikoittaisia tapahtumia. Li-  
säksi seurakunnassa kokoontuu kirkonkylän ja Komsu-Varsalan diakoniapiirit.  
Kuorot harjoittelevat säännöllisesti ja uudet jäsenet ovat tervetulleita. Lasten  
ja aikuisten perhekerho kokoontuu kerran viikossa. Päiväkerhot ovat kaksi  
kertaa viikossa ja samoin koululaisten kerho. Seurakuntalaisilla on ollut mah-  
dollisuus varata aikoja myös henkilökohtaiseen keskusteluapuun ja mahdolli-  
suutta onkin käytetty huomattavasti aiempia vuosia enemmän.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta Teuvan seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2024 talousarviossa huomioitu.

## Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista vuoteen 2023 verrattuna vähentyi kuitenkin suhteellisesti eniten hautaan siunaamisten määrä ollen 77 (82, 2023). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 6, mikä on aiempien vuosien tasoa. Kastettujen määrä nousi vuoteen 2023 verrattuna noin 28,6 % kastettujen osuuden syntyneistä ollessa n. 64,3 %. Osuus on noussut edelliseen vuoteen verrattuna. Päiväkerholaisten määrä on laskussa. Seurakunnan diakoniatyössä diakoniakontaktien määrä nousi jo toista vuotta peräkkäin, joten todettakoon avun tarpeen olevan suuri.

## Seurakunnan jäsenet

Teuvan seurakuntaan kuuluu 3743 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 126 henkilöllä. Kuolleita oli 38, enemmän kuin kastettuja. Seurakunnan suurin ja aktiivisin ryhmä on 60–69-vuotiaat.

Teuvan seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on alle 5000 jäsentä.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos:

|           |  | Vuosi |      |      |
|-----------|--|-------|------|------|
| Ikäryhmät |  | 2022  | 2023 | 2024 |
| 0-9       |  | 340   | 310  | 275  |
| 10-19     |  | 475   | 469  | 463  |
| 20-29     |  | 266   | 259  | 259  |
| 30-39     |  | 300   | 288  | 265  |
| 40-49     |  | 321   | 313  | 291  |
| 50-59     |  | 515   | 489  | 449  |
| 60-69     |  | 664   | 646  | 650  |
| 70-79     |  | 638   | 652  | 660  |
| 80-89     |  | 377   | 351  | 332  |
| 90-       |  | 98    | 92   | 99   |

|                                       |          |
|---------------------------------------|----------|
| Kastetut (Kastetut + 0-v. liittyneet) | 23       |
| Kuolleet                              | 59       |
| Liittyneet                            | 9        |
| Eronneet                              | 39       |
| Muuttoliike (+/-)                     | +58/-116 |
| Jäsenmuutos yhteensä                  | 126      |
| Jäsenet 31.12.2023                    | 3869     |
| Jäsenet 31.12.2024                    | 3743     |

## Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talous on toipumassa taantumasta. Talous on kääntynyt hienoiseen kasvuun ja kasvun ennustetaan jatkuvan niin Suomessa, euroalueella kuin Yhdysvalloissakin, missä kasvu jatkuu vahvana. Maailmantalouden positiivisia näkymiä varjostavat kuitenkin monenlaiset riskit. (VM 19.12.2024). Maailmantilanne on epävakaa: Sodat Ukrainassa ja Gazassa jatkuvat, valta Yhdysvalloissa on juuri vaihtunut, erilaiset häirinnän muodot niin Itämerellä kuin verkossa ovat lisääntyneet.

Kuluneena vuonna inflaatio on hidastunut Suomessa selvästi. Kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,7 % joulukuussa. Kuluttajahintojen nousua vuoden takaisesta hillitsi eniten asuntolainojen keskikoron, sähkön ja dieselin hinnan lasku. (Tilastokeskus, 14.1.2025) Bruttokansantuote jää vuositasolla 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisenä vuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen sekä yksityisen kulutuksen väheneminen. (VM 19.12.2024)

Suomen talous vahvistuu vähitellen vuonna 2025. Inflaatio pysyy maltillisena ja korkotason odotetaan yhä alenevan. Yksityinen kulutus on silti edelleen vaisua. Nimellisansioiden odotetaan nousevan noin 3 prosenttia vuonna 2025. Työttömyys on edelleen nousussa. Suomen julkisen talouden velka jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. (Suomen pankki, 17.12.2024)

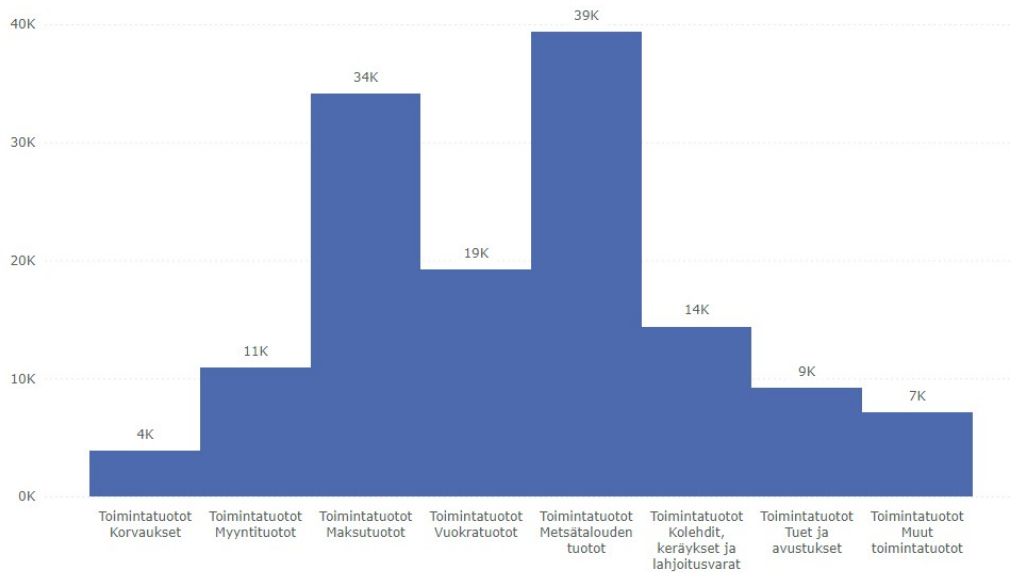
Kirkollisveroa tilitettiin seurakunnille vuonna 2024 yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollis-veron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa.

## Seurakunnan talouden kehitys

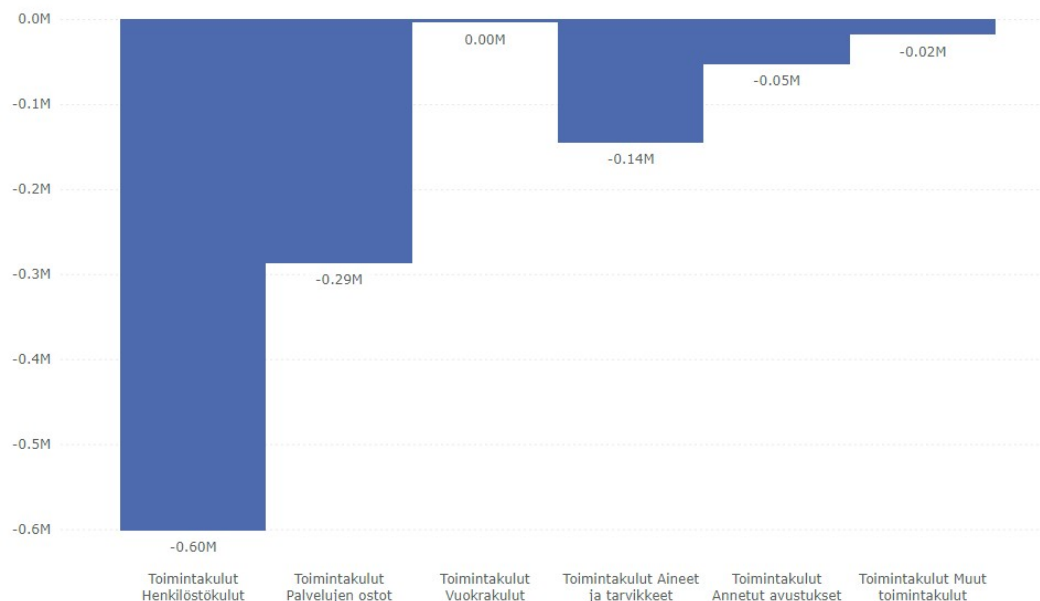
\*) Suluissa olevat luvut ovat edellisen tilinpäätöksen lukuja

Teuvan seurakunnan tilikauden tulos on 48 623 € ylijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia eriä kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot olivat 141 692 € (210 042 €). Metsätaloudesta saatiin tuottoja 39 340 € (84 941 €) ja erityiskatteisista rahastoista tuloutettiin 3 480 € (20 940 €). Muut toimintatuotot säilyivät liki ennallaan. Toiminta tuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.



Toimintakulut olivat 1 111 991 € (1 141 804 €), josta henkilöstökulujen osuus oli 601 283 € (576 768 €), palvelujen ostot 287 153 € (332 699 €) ja aineet ja tarvikkeet 144 947 € (135 595 €), annetut avustukset 52 748 € (57 473 €) ja muut toimintakulut 21 572 € (35 189 €)



Kirkollisverojen tuotto oli 1 150 791 € (1 081 721 €), lisäys 69 070 € (+6,4 %). Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 82,7 %. Valtionrahoitusta saatiin 99 441 € (100 721 €), mikä on 7,1 % kokonaistuotoista. Verotusku-luja maksettiin 15 233 € (14 168 €) ja kirkon rahastomaksuja 85 410 € (84 336 €). Rahoitustuotot ja kulut olivat -43 202 € (-51 975 €).

Vuosikatetta oli 135 097 € (99 875 €). Tilikauden poistot olivat 87 007 € (98 467 €).

Rahat ja pankkisaamiset olivat vuoden lopussa 655 547 € (583 748 €).

Suunnittelut investoinnit jäivät vielä vuonna 2024 toteuttamatta.

### **Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa**

Verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan ollut varsin tasaista. Verotulot ovat tarkastelujaksolla maltillisesti kasvaneet. Suurempi verotulojen nousu (8 %) tapahtui vuonna 2023, mitä selittää soteuudistuksen vuoksi tehty verotusuudistus. Nousu oli poikkeuksellinen ja kertaluonteinen. Verotulot nousivat 6,4 % vuonna 2024 ollen 1 150 791 euroa. Tiedot euro-määräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion ra-hoitus.

Valtionrahoituksessa ei tapahtunut olennaisia muutoksia vuonna 2024.

Seurakunnan tuloissa ei tapahtunut olennaisia muutoksia kuluneena vuonna. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perus-tein tarvetta supistaa.

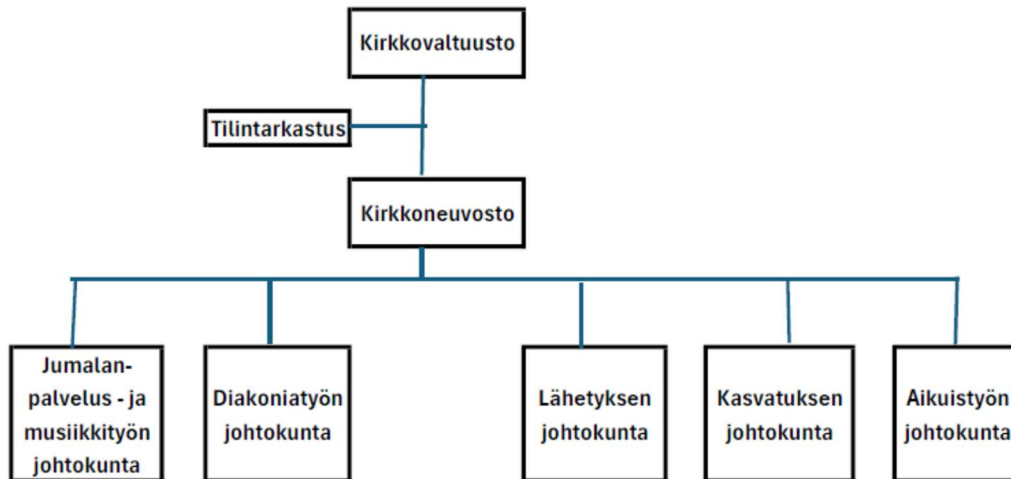
## Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Teuvan seurakunnassa ei toteudu vuonna 2024 yksikään mittari. Huomiota tulee kiinnittää kuitenkin jäsenmäärän vähenemiseen tulevana vuosina ja reagoida ajoissa tarvittavin toimin.

| <b>Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit</b>                                                                                                                                                                                                                                    | <b>TP 2024</b>                                                                                         | Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1. Seurakunnan toimintaorganisaatio <ul style="list-style-type: none"> <li>Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä</li> </ul>                                                                                            | Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 11 % jäseniä arviointihetkellä 3743 | Ei vaadi vielä toimenpiteitä.                                     |
| 2. Seurakunnan henkilöstö <ul style="list-style-type: none"> <li>Henkilöstön määrä</li> </ul>                                                                                                                                                                                                      | Henkilöstön määrä 9                                                                                    | Ei vaadi vielä toimenpiteitä.                                     |
| <b>Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit</b>                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>TP 2024</b>                                                                                         | Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio                        |
| 1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahdena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi                                                                                                                                                        | Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 48 623 € ylijäämäinen.                                  | Ei tarvetta toimenpiteille.                                       |
| 2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista. | Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 770 536,75 €                                              | Ei tarvetta toimenpiteille                                        |
| 3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.                                                                                                                                                                                                    | Maksuvalmius on 433 päivää.                                                                            | Maksuvalmius on yli 90 päivää.                                    |
| 4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.                                                                                                                                                                                                                   | Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut nouseva.                                             | Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista, yleiset palkkorotukset. |

## 2 Hallinto

Teuvan seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



### Hallintoelinten jäsenet 2023–2025 KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023-2024 on valittu Eija Sippola ja varapuheenjohtajaksi Lasse Tamsi. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 2 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

| Jäsen                 | kokoukset | Jäsen                | kokoukset |
|-----------------------|-----------|----------------------|-----------|
| Sippola Eija pj       | 2/2       | Korkeamäki Jaana     | 2/2       |
| Tamsi Lasse vpj       | 2/2       | Laitamäki Tapani     | 2/2       |
| Birling Päivi         | 2/2       | Riippi Marjatta      | 2/2       |
| Eerikäinen Paula      | 2/2       | Mikkilä Minna-Liisa  | 2/2       |
| Ekola Anita           | 2/2       | Nevanperä Toni       | 2/2       |
| Hahto Oili            | 2/2       | Kaari Liisa          | 2/2       |
| Heikkilä-Kiili Anneli | 2/2       | Tanner-Koopmans Urpu | 1/2       |
| Honkilahti Katri      | 1/2       | Uusimäki Jorma       | 2/2       |
| Niemi Kaisa           | 2/2       | Ylimannila Terttu    | 2/2       |
| Väisänen Maire        | 1/2       |                      |           |

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kahdessa kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,75 vuodeksi 2025. Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025–2027 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

## Aloitteet 2024

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

## KIRKKONEUVOSTO 2023–2024

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2023 – 2024 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 8 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

| Jäsen                | kokoukset | Varajäsen       | kokoukset |
|----------------------|-----------|-----------------|-----------|
| Annala Lauri pj      | 8/8       |                 |           |
| Korkeamäki Jaana vpj | 8/8       | Viljanmaa Kaisu | 0/8       |
| Birling Päivi        | 8/8       | Niemi Kaisa     | 0/8       |
| Laitamäki Tapani     | 8/8       | Kohtala Antti   | 0/8       |
| Lehtola Erkki        | 5/8       | Valkama Tommi   | 2/8       |
| Mikkilä Minna-Liisa  | 7/8       | Seppänen Helena | 0/8       |
| Nevanperä Toni       | 8/8       | Riippi Marjatta | 0/8       |
| Sievi-Korte Tero     | 7/8       | Koski Sauli     | 1/8       |
| Ylimannila Terttu    | 8/8       | Hahto Oili      | 0/8       |

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2023, veroprosentti vuodeksi 2024, talousarvio vuodeksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2025–2027). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2025 koulutussuunnitelman, hyväksynyt lahjoja, vieraanvaraisuutta ja korruption torjuntaa koskevat periaatteet, toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2023 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkoneuvosto valitsi diakoniatyöntekijäksi määräaikaiseen palvelussuhteeseen diakoniksi opiskelevan Maria Storsjön 9.12.2024 alkaen, kun diakonissa Maarit Suksi irtisanoutui 1.4.2025 alkaen eläkkeelle jäämisen vuoksi.

Kirkkoneuvosto päätti, että Teuvan seurakunta hakee Kirkon ympäristödiplo-mia. Ympäristötyöryhmään nimettiin puheenjohtajaksi Lauri Annala ja jäse-niksi Minna-Liisa Mikkilä, Tapani Laitamäki sekä Tiia Ojala.

## **JOHTOKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2023–2026**

### **Diakonian johtokunta**

| <b>Jäsen</b>             | <b>kokoukset</b> | <b>Varajäsen</b>     | <b>kokoukset</b> |
|--------------------------|------------------|----------------------|------------------|
| Oili Hahto, pj.          | 3/3              | Kirsti Bergman       | 0/3              |
| Päivi Birling vpj.       | 1/3              | Anne-Mari Birling    | 0/3              |
| Sirpa Ahtola             | 3/3              | Marica Hartman       | 0/3              |
| Antti Kohtala            | 2/3              | Seppo Pulli          | 0/3              |
| Helena Seppänen          | 2/3              | Marja-Leena Saksa    | 1/3              |
| Anneli Hangasluoma       | 3/3              | Raija Peltoniemi     | 0/3              |
| Äystö: Aino Raita        | 2/3              | Sirkka-Leena Harjula | 0/3              |
| Nori: Päivi Kytölä       | 2/3              | Kirsti Taipale       | 0/3              |
| Komsi: Maire Väisänen    | 3/3              | Marjatta Riippi      | 0/0              |
| Kirkonkylä: Raili Kynnäs | 1/3              | Tuula Kentta         | 2/3              |

### **Jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunta**

| <b>Jäsen</b>        | <b>kokoukset</b> | <b>Varajäsen</b>      | <b>kokoukset</b> |
|---------------------|------------------|-----------------------|------------------|
| Erkki Siljamäki pj. | 2/2              | Aino Raita            | 0/2              |
| Anu Järvelä vpj     | 1/2              | Terttu Lehtola        | 0/2              |
| Jaana Korkeamäki    | 2/2              | Kaija Aura            | 0/2              |
| Kaija Luhtala       | 2/2              | Tiina Tammela-Koskela | 0/2              |
| Anita Ekola         | 2/2              | Marja Birling         | 0/2              |
| Jorma Ojalammi      | 2/2              | Jaripekka Niska       | 0/2              |
| Irma Sippola vpj.   | 2/2              | Jari Mustonen         | 0/2              |

**Lähetystyön johtokunta**

| <b>Jäsen</b>            | <b>kokoukset</b> | <b>Varajäsen</b>      | <b>kokoukset</b> |
|-------------------------|------------------|-----------------------|------------------|
| Terttu Ylimannila<br>pj | 2/2              | Anneli Heikkilä-Kiili | 0/0              |
| Kauko Aura<br>vpj       | 2/2              | Tapani Laitamäki      | 0/0              |
| Kaisa Niemi             | 2/2              | Kaija Luhtala         | 0/0              |
| Paula Eerikäinen        | 1/2              | Kirsti Bergman        | 0/0              |
| Liisa Kaari             | 2/2              | Marjatta Riippi       | 0/0              |
| Raija Peltoniemi        | 2/2              | Pirjo Ojalammi        | 0/0              |
| Raija Wideroos          | 2/2              | Helena Seppänen       | 0/0              |
| Johanna Alanen          | 0/2              | Seppo Järvelä         | 0/0              |

**Kasvatuksen johtokunta**

| <b>Jäsen</b>          | <b>kokoukset</b> | <b>varajäsen</b> | <b>kokoukset</b> |
|-----------------------|------------------|------------------|------------------|
| Anne Kalajainen pj    | 5/5              | Marica Hartman   | 0/5              |
| Elina Koski vpj       | 0/5              | Helena Seppänen  | 3/5              |
| Urpua Tanner-Koopmans | 2/5              | Alli Tanner      | 2/5              |
| Tiina Nisula          | 5/5              | Eija Sippola     | 0/5              |
| Johanna Järvinen      | 4/5              | Heli Ollikkala   | 0/5              |
| Kari Uusitalo         | 2/5              | Jarkko Kaleva    | 0/5              |
| Riikka Leppälä        | 4/5              | Anssi Rintala    | 0/5              |
| Eija-Riitta Tamsi     | 4/5              | Marja Niska      | 2/5              |
| Jaripekka Niska       | 4/5              | Jaakko Sukari    | 0/5              |
| Emilia Pitkälä        | 3/5              | Johanna Alanen   | 0/5              |

## Aikuistyön johtokunta

| Jäsen                        | kokoukset | varajäsen        | kokoukset |
|------------------------------|-----------|------------------|-----------|
| Eija Rintala<br>pj           | 2/2       | Kaisu Viljanmaa  | 0/2       |
| Anneli Heikkilä-Kiili<br>vpj | 2/2       | Kaisa Niemi      | 0/2       |
| Marica Hartman               | 0/2       | Paula Eerikäinen | 0/2       |
| Sauli Koski                  | 1/2       | Juhani Rinne     | 0/2       |
| Kari Piikkilä                | 2/2       | Antti Tuisku     | 0/2       |
| Jorma Saarikoski             | 1/2       | Veikko Viljanmaa | 0/2       |

## Rakennustoimikunnan jäsenet

Päivi Birling, Lasse Tamsi, Tapani Laitamäki, Markku Syväluoma, Niina Pollari

## Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

Oy SK-Reviisorit Ab, tilintarkastusyhteisö, päävastuullinen tilintarkastaja Ilari Karhu.

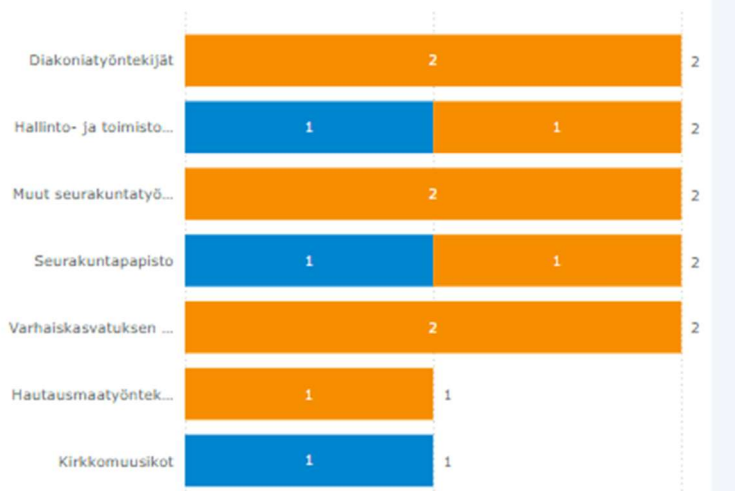
# 3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2024 yhteensä 11 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 9 henkilöä, joista kaikki olivat kokoaikaisia. Osa-aikaista henkilöstöä ei ollut. Vakituksista naisia oli 7 ja miehiä 2. Määräaikaaisissa työsuhteissa työskenteli 6 henkilöä. Vakituisten henkilöstön määrässä ei tapahtunut muutoksia vuonna 2024.

## Henkilöstön määrä työaloittain

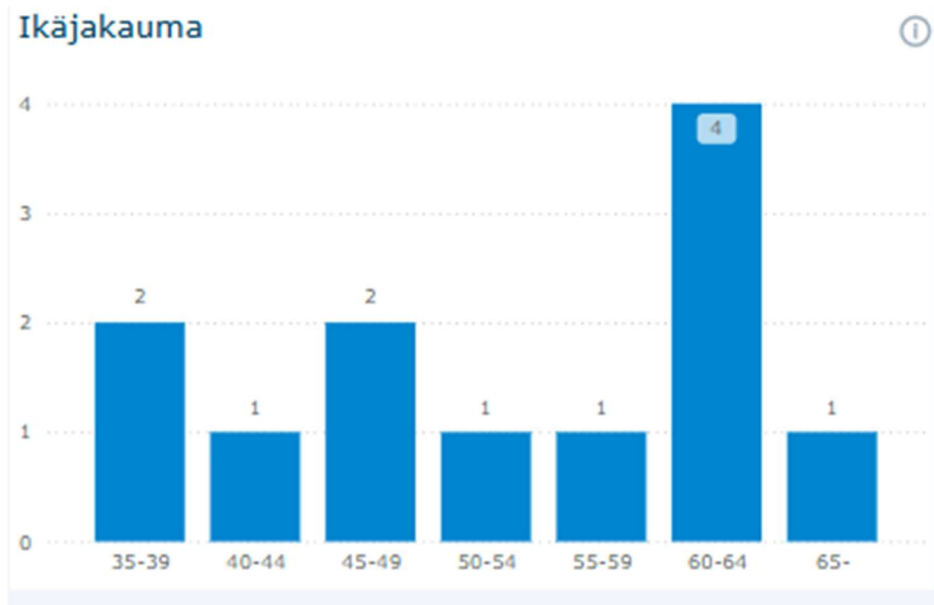
Palvelussuhteet tehtävän ja sukupuolen mukaan

Sukupuoli ● Mies ● Nainen



## Henkilöstön ikäjakauma

Henkilöstön keski-ikä on 53 vuotta.



## Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana vakituisessa henkilöstössä tapahtui muutoksia. Seurakuntamestarin työsuhteeseen palkattiin Tiia Ojala, talouspäällikön virkaan valittiin Niina Pollari ja eläkkeelle siirtyvän diakonissan tilalle diakoniatyöntekijäksi palkattiin Maria Storsjö.

## Henkilöstökulut

|                                                              | 1.1.2024-31.12.2024 | 1.1.2023-31.12.2023 | 1.1.2022-31.12.2022 |
|--------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Palkat ja palkkiot                                           | -496 035,25         | -470 595,14         | -440 689,92         |
| Eläkekulut                                                   | -100 922,97         | -94 906,59          | -85 797,29          |
| Muut henkilösivukulut                                        | -9 932,39           | -14 657,42          | -15 152,10          |
| Saadut henkilöstökorvaukset                                  | 3 840,39            | 10 997,91           | 5 481,73            |
| Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)                        | 1 767,56            | -7 607,19           | 2 264,93            |
| <b>YHTEENSÄ</b>                                              | <b>-601 282,66</b>  | <b>-576 768,43</b>  | <b>-533 892,65</b>  |
| Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut                         | -11 265,92          | -6 559,59           | -8 834,04           |
| Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut | -3 169,31           | -2 719,18           | -4 107,14           |
| Työterveyshuolto                                             | -13 228,91          | -7 880,48           | -6 455,86           |
| <b>YHTEENSÄ</b>                                              | <b>-27 664,14</b>   | <b>-17 159,25</b>   | <b>-19 397,04</b>   |

## Henkilöstön koulutus

Henkilöstölle on kaksi yhteistä koulutuspäivää, joista toinen painottuu työhyvinvointiin ja työssäjaksamiseen ja toinen seurakuntien kiinteistöasioihin tutustumalla naapuriseurakuntien toimintaan.

## Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 193 päivää, kun määrä vuonna 2023 oli 67 päivää ja vuonna 2022 132 päivää. Sairauspoissaolojen määrä on viime vuosina ollut vaihteleva.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Oy KristinaMedi Ab:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

## Työhyvinvointi

Henkilöstölle on järjestetty työhyvinvointipäivä (toinen koulutuspäivistä), jossa käsiteltiin keinoja, joilla itse voi parantaa työhyvinvointiaan ja työssä-jaksamistaan. Päivän piti ulkopuolinen luennoitsija.

Vakituisen henkilökunnan hyvinvointiin on varattu myös 100 euroa/henkilö/vuosi hyvinvointipalveluiden kustantamiseksi.

## Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

| Tilivuosi | Henkilöstökulut<br>verotuloista (%) |
|-----------|-------------------------------------|
| 2024      | 52,25                               |
| 2023      | 53,32                               |
| 2022      | 54,73                               |

Henkilöstökulut ovat nousseet 24 514 euroa vuodesta 2023 vuoteen 2024. Henkilöstökulujen osuus verotuloista on laskenut 1,07 prosenttia.

# 4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä

Kuluneena vuonna olemme pyrkinneet kohti hiilineutraalisuutta monin toimenpitein. Kiinteistöstrategiassamme on linjattu, että luovumme vaiheittain kaikista muista tiloista paitsi kirkosta ja virastotalosta, mitä pidetään tärkeänä sekä ympäristön että taloudenkin näkökulmasta.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Käytettyjä kirjekuoria hyödynnetään sisäisissä postituksissa ja toimistossa käytetään ylijääviä papereita.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestämme aina yhteiskuljetuksen.

Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa. Samalla opastamme, mitä hävikkiruokasta voi valmistaa. Diakoniatoimistossa on jaossa ajoittain pieniä määriä käytettyjä astioita ja leluja.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

## 5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Teuvan seurakunnan kiinteistöstrategia, joka on tehty Kirkkohallituksen kiinteistöstrategiamallin mukaisesti, hyväksyttiin kirkkoneuvostossa 25.10.2023. Strategiassa on linjattu, että ainoastaan Teuvan kirkko ja virastotalo säilytetään. Muista kiinteistöistä tullaan luopumaan.

Henkilöstökulut tulevat pysymään toistaiseksi ennallaan. Vapaaehtoisia aktiivoidaan mukaan toimintaan ja sitä pyritään lisäämään. Käytämme edelleen ulkopuolista palvelua kiinteistöissä niiltä osin, joilla on vaikutusta kiinteistöjen ylläpitoon ja niiden kulttuuriperinnön vaaliminen vaatii ammattiosaamista, jota pienessä seurakunnassa ei ole.

Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2023 vuoteen 2030 noin 2,5 prosentin vuosivauhtia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan alenevan 81,4 prosentista 74,4 prosenttiin. Jäsenennuste on samankaltainen kuin mitä jäsenkehitys on ollut koko 2000-luvun ajan.

### Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

|      | Jäsenet,<br>henk. | Muutos<br>vuodesta<br>2023, henk. | Muutos<br>vuodesta<br>2023 % | Kirkkoon kuu-<br>luvuus, % |
|------|-------------------|-----------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| 2024 | 3770              | -99                               | -2,5                         | 81,4                       |
| 2025 | 3677              | -192                              | -5,0                         | 80,8                       |
| 2026 | 3584              | -285                              | -7,4                         | 80                         |
| 2027 | 3495              | -374                              | -9,7                         | 79,3                       |
| 2028 | 3409              | -460                              | -11,9                        | 78,7                       |
| 2029 | 3327              | -542                              | -14,0                        | 78                         |
| 2030 | 3249              | -620                              | -16,0                        | 77,4                       |
| 2031 | 3170              | -699                              | -18,1                        | 76,7                       |
| 2032 | 3093              | -776                              | -20,0                        | 75,9                       |
| 2033 | 3016              | -853                              | -22,1                        | 75,2                       |
| 2034 | 2943              | -926                              | -23,9                        | 74,4                       |

Seurakunnan tulevaisuus itsenäisenä seurakuntana vaikuttaa turvatulta 2030-luvun alkupuolelle asti.

## 6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi tulevaisuudessa jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva tulopohjan heikkeneminen. Merkittävä toiminnallinen riski on pieni henkilöstön määrä ja ammattitaitoisten sijaisten rekrytointivaikeudet.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöissä on pelastussuunnitelmat ja kiinteistöissä on kameravalvontaa. Käytössä myös vartiointipalvelu. Kirkon alttarilla käytetään valvonnan alaisena tilaisuuksissa kynttilöitä. Seurakuntasalissa ainoastaan led-kynttilöitä.
- Esineet: Seurakunta on teettänyt vuonna 2024 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön päivitysinventoinnin ja inventoinnin jälkeen esineistön ja taiteen vakuutusarvot on tarkistettu olevan oikealla tasolla. Kirkon arvokkaimmille esineille on määritetty pelastusluokka ja esineet huomioidaan pelastussuunnitelmassa.

- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Oy KristinaMedi Ab. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Koko henkilöstölle on tarkoitus järjestää turvallisuuskoulutus, jossa käydään läpi, miten arjen tilanteissa turvallisuutta voi lisätä ja kuinka mahdollisissa häiriötilanteissa tulisi toimia.
- Lainat ja sijoitukset: Teuvan seurakunnalla on lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston hyväksymän rahavarojen sijoitussuunnitelman mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy.
- Tietohallinto ja tietosuojaja -turva: Teuvan seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Lapuan hiippakunnan IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvieraaisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu (Kv 26.10.2022).
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Teuvan seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Teuvan seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

## 7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Teuvan seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja ohjeiden taloussäännön päivityksen 30.12.2024, jotka on valmisteltu Kirkkohallituksen vuonna 2004 antamien ohjeiden mukaisesti henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä. Sisäisen valvonnan jär-

jestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Teuvan seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä, työprosessista on olemassa prosessikuvaukset ja tehtävistä työalojen toimintatapa- ja palinjaukset, kuten kuvaus diakoniatyön periaatteista. Työntekijöiden tehtävänkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä seurataan kahden vuoden välein tehtävän kyselyn avulla. Tuloksia analysoidaan ja niiden takia ryhdytään tarvitta-  
viin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja monitaitoisuuteen.

### **Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen**

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Teuvan seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla. Erityisen positiivista on, että seurakunnan työalat ovat panostaneet riskitietoisuuden kohottamiseen. Merkittäviä riskejä ei ole todettu. Aiemmin havaitut pelastussuunnitelmien päivitystarpeet on tunnistettu, suunnitelmat käydään läpi vuonna 2025 ja päivitetään tarvittavin osin.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi
- toimintaprosessien jatkuva kehittäminen digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuudet huomioiden.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana yhden kerran. Adressien käteismyyntikassa on tarkastettu vuoden aikana ohjeistuksen mukaisesti.

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä. Suunnitteilla järjestää koulutus aiheesta.

## 8 Talouden tunnusluvut

### Tuloslaskelman tunnusluvut

Teuvan seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2023 noin 5,66 prosenttia. Vuosikatteen osuus 155,88 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

|                                              | 1.1.2024-31.12.2024 | 1.1.2023-31.12.2023 |
|----------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%) | 12,74               | 18,40               |
| Vuosikatteen osuus poistoista (%)            | 155,88              | 101,43              |
| Vuosikate (€/jäsen)                          | 36,24               | 25,81               |

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (=  $100 \times \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaa käyttöön})$ ).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulo- ja menojen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot  $\times 100$

### Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat kasvoivat 72 570 € tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1 794 665 € (1 722 095 €). Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 306 385 €, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2024 olivat 1 488 280 €.

Rahavarojen riittävyys oli 418 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Teuvan seurakunnalla on pankkilainaa 900 000 €.

|                                              | 1.1.2024-31.12.2024 | 1.1.2023-31.12.2023 |
|----------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Investointien tulo- ja menojen prosentti (%) | 0                   | 514,84              |
| Rahavarojen riittävyys (pv)                  | 418                 | 312                 |
| Lainanhoitokate                              | 2,08                | 0,38                |

Investointien tulo- ja menojen prosentti, %, (=  $100 \times \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$ )

Rahavarojen riittävyys, pv (=  $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$ ) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (=  $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$ )

### Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 4 079 473 €. Tase kasvoi 36 000 €. Pysyvät vastaavat olivat 1 861 290 euroa. Poistojen yhteissumma oli 87 007 €. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 1 851 904 €. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1 794 665 € ja ne lisääntyivät 72 570 €. Rahavaroihin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 306 385 €. Oma pääoma kasvoi 48 623 €, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Teuvan seurakunnan omavaraisuusaste on melko korkea. Seurakunnalla on lainaa ja suhteellista velkaantuneisuutta voi pitää melko korkeana. Rahoitusvarallisuutta on kuitenkin kertynyt. Teuvan seurakunta on vakavarainen eikä

sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

|                                   | 1.1.2024-31.12.2024 | 1.1.2023-31.12.2023 |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------|
| Omavaraisuusaste (%)              | 67,41               | 66,23               |
| Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)     | 198,14              | 156,94              |
| Suhteellinen velkaantuneisuus (%) | 79,77               | 82,32               |
| Lainakanta (€/jäsen)              | 251,90              | 254,77              |

Omavaraisuusaste, %, (=  $100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$ ).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (=  $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$ ).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (=  $100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$ ).

Lainakanta, euroa/jäsen (=  $[(\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})) / \text{Jäsenmäärä}]$ ).

## 9 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Teuvan seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

**Tilikauden tulos ja tilikauden ylijäämä on 48 623,03 €**

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi **Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä** -tilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 770 536,75 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

## II Talousarvion toteutuminen

### 1 Käyttötalouden toteutuminen

#### Käyttötalousosa

Teuvan seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

|                                          | TA kuluva            | TA yhteensä          | Toteuma              | Yli-Ali           | T-%          |
|------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------|--------------|
| <b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>         | <b>86 275,00</b>     | <b>86 275,00</b>     | <b>141 691,62</b>    | <b>-55 416,62</b> | <b>164,2</b> |
| <b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>          | <b>-1 045 166,82</b> | <b>-1 045 166,82</b> | <b>-1 111 991,45</b> | <b>66 824,63</b>  | <b>106,4</b> |
| <b>Toimintakate 1</b>                    | <b>-958 891,82</b>   | <b>-958 891,82</b>   | <b>-970 299,83</b>   | <b>11 408,01</b>  | <b>101,2</b> |
| <b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>         | <b>286 904,00</b>    | <b>286 904,00</b>    | <b>276 833,97</b>    | <b>10 070,03</b>  | <b>96,5</b>  |
| <b>Toimintakulut (sisäiset)</b>          | <b>-286 904,25</b>   | <b>-286 904,25</b>   | <b>-276 833,97</b>   | <b>-10 070,28</b> | <b>96,5</b>  |
| <b>Toimintakate 2</b>                    | <b>-958 892,07</b>   | <b>-958 892,07</b>   | <b>-970 299,83</b>   | <b>11 407,76</b>  | <b>101,2</b> |
| <b>Poistot ja arvonalentumiset</b>       | <b>-82 494,77</b>    | <b>-82 494,77</b>    | <b>-87 007,24</b>    | <b>4 512,47</b>   | <b>105,5</b> |
| <b>Laskennalliset erät</b>               | <b>-98 436,00</b>    | <b>-98 436,00</b>    | <b>-144 279,93</b>   | <b>45 843,93</b>  | <b>146,6</b> |
| Sisäiset korkokulut                      |                      |                      | -43 636,85           | 43 636,85         | 0,0          |
| Sisäiset vyörytyserät                    | -98 436,00           | -98 436,00           | -100 643,08          | 2 207,08          | 102,2        |
| <b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b> | <b>-1 139 822,84</b> | <b>-1 139 822,84</b> | <b>-1 201 587,00</b> | <b>61 764,16</b>  | <b>105,4</b> |

#### HALLINTO (pääluokka 1)

|                                          | TA kuluva          | TA yhteensä        | Toteuma            | Yli-Ali           | T-%          |
|------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------|
| <b>1 - Hallinto</b>                      |                    |                    |                    |                   |              |
| <b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>         | <b>4 235,00</b>    | <b>4 235,00</b>    | <b>5 399,64</b>    | <b>-1 164,64</b>  | <b>127,5</b> |
| <b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>          | <b>-162 097,19</b> | <b>-162 097,19</b> | <b>-186 741,64</b> | <b>24 644,45</b>  | <b>115,2</b> |
| <b>Toimintakate 1</b>                    | <b>-157 862,19</b> | <b>-157 862,19</b> | <b>-181 342,00</b> | <b>23 479,81</b>  | <b>114,9</b> |
| <b>Toimintakulut (sisäiset)</b>          | <b>-16 143,05</b>  | <b>-16 143,05</b>  | <b>-11 429,48</b>  | <b>-4 713,57</b>  | <b>70,8</b>  |
| <b>Toimintakate 2</b>                    | <b>-174 005,24</b> | <b>-174 005,24</b> | <b>-192 771,48</b> | <b>18 766,24</b>  | <b>110,8</b> |
| <b>Laskennalliset erät</b>               | <b>154 002,89</b>  | <b>154 002,89</b>  | <b>177 650,44</b>  | <b>-23 647,55</b> | <b>115,4</b> |
| Sisäiset vyörytyserät                    | 154 002,89         | 154 002,89         | 177 650,44         | -23 647,55        | 115,4        |
| <b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b> | <b>-20 002,35</b>  | <b>-20 002,35</b>  | <b>-15 121,04</b>  | <b>-4 881,31</b>  | <b>75,6</b>  |

## **Hallinto**

### **-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**

#### **Hallintoelimet 101**

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kolmessa kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,75 vuodeksi 2025. Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025–2027 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto on valmisteellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2023, veroprosentti vuodeksi 2025, talousarvio vuodeksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2025–2027). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2025 koulutussuunnitelman, hyväksynyt lahjoja, vieraanvaraisuutta ja korruption torjuntaa koskevat periaatteet, toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2023 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

#### **Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)**

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut sekä TYKY-päivät.

Kirkkoherran viraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

| Sitova toiminnallinen tavoite                               | Mittari                                                       | Tavoitteen toteutuminen |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1. Tiedot irtaimesta omaisuudesta ovat ajan tasalla.        | Irtain omaisuus on luetteloitu ja luettelo on päivitetty.     | Toteutui.               |
| 2. Basiksen tiedot ovat ajan tasalla.                       | Tiedot on tarkistettu ja tietojen luokittelua on tarkennettu. | Toteutui.               |
| 3. Henkilöstön osaamis- ja koulutus-tarpeet on kartoitettu. | Henkilöstön koulutus-suunnitelma vuodelle 2024 on laadittu.   | Toteutui osittain.      |

## Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisteriltä.

## SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

|                                          | TA kuluva          | TA yhteensä        | Toteuma            | Yli-Ali           | T-%          |
|------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------|
| <b>2 - Seurakunnallinen toiminta</b>     |                    |                    |                    |                   |              |
| <b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>         | <b>8 510,00</b>    | <b>8 510,00</b>    | <b>54 607,48</b>   | <b>-46 097,48</b> | <b>641,7</b> |
| <b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>          | <b>-511 765,16</b> | <b>-511 765,16</b> | <b>-581 728,18</b> | <b>69 963,02</b>  | <b>113,7</b> |
| <b>Toimintakate 1</b>                    | <b>-503 255,16</b> | <b>-503 255,16</b> | <b>-527 120,70</b> | <b>23 865,54</b>  | <b>104,7</b> |
| <b>Toimintakulut (sisäiset)</b>          | <b>-209 828,65</b> | <b>-209 828,65</b> | <b>-197 763,99</b> | <b>-12 064,66</b> | <b>94,3</b>  |
| <b>Toimintakate 2</b>                    | <b>-713 083,81</b> | <b>-713 083,81</b> | <b>-724 884,69</b> | <b>11 800,88</b>  | <b>101,7</b> |
| <b>Laskennalliset erät</b>               | <b>-185 363,38</b> | <b>-185 363,38</b> | <b>-209 870,84</b> | <b>24 507,46</b>  | <b>113,2</b> |
| Sisäiset vyörytyserät                    | -185 363,38        | -185 363,38        | -209 870,84        | 24 507,46         | 113,2        |
| <b>Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)</b> | <b>-898 447,19</b> | <b>-898 447,19</b> | <b>-934 755,53</b> | <b>36 308,34</b>  | <b>104,0</b> |

## Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

### Toimintasuunnitelmasta:

Jumalanpalveluselämää kehitetään ja seurataan. Jumalanpalveluksissa käytetään kirkolliskokouksen hyväksymää virsikirjaa, sen lisäosaa ja messusävelmistöä. Jumalanpalveluksia järjestetään eri yhteistyökumppaneiden nimiköpyhinä. Järjestetään koululaisjumalanpalveluksia.

### **Toimintakertomus 2024**

Messuja (ehtoollisjumalanpalveluksia) pidettiin 35, Sanajumalanpalveluksia 28, yksi näistä Opintola B&B:ssä Toimintasuunnitelman mukaisesti yksin seurakunnan työntekijäin voimin sekä eri yhteistyötahojen - useimmiten herätysliikkeiden - kanssa järjestettiin jumalanpalveluksia.

Kesä-elokuussa pidettiin rauniokirkolla keskiviikkoiltaisina hartauksia. Juhanuksen sanajumalanpalvelus niin ikään pidettiin kirkon raunioilla.

### **Hautaan siunaaminen 202**

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

### **Toimintakertomus 2024**

Hautaan siunaaminen on jumalanpalvelus. Hautapaikan hinta on 50 € jäsenillemme ja 150 € ulkopaikkakuntalaisille. Tämä koskee vain uusia hautapaikkoja, eikä silloinkaan veteraaneja tai heidän puolisoitaan. Uurnan voi laskea joko omaisten kanssa samaan hautaan tai erilliseen uurnalehtoon. Uurnalehtoon saimme 2011 muistomerkin ”Enkeliportti”. Olemme varanneet erillisen alueen myös kirkkoon kuulumattomien hautausta varten. Kirkkoon kuulumattoman hautaan siunaamisen edellytyksenä on, että vainaja ei ole sitä erityisesti kieltänyt ja että omaiset sitä pyytävät. Palvelemme kaikkia kristillisen rakkauden mukaisesti. Muualla kuin kirkossa toimitettavan kirkkoon kuulumattoman siunauksen kulukorvaus on 300 €. Kirkkoon kuulumattoman siunaus kirkossa sisältää tilavuokran 470 €. Hautajaisten järjestelyyn liittyy aina toimituskeskustelu ja rukoushetki yhdessä omaisten kanssa. 2024 hautaan siunaamisia oli 59.

### **Muut kirkolliset toimitukset 203**

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehtoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

### **Toimintakertomus 2024**

Kaste ja avioliittoon vihkiminen ovat jumalanpalveluksia. Ennen tilaisuutta pidetään säännöllisesti toimituskeskustelu, jossa tilaisuuden kulusta sovitaan aina erikseen. Seurakunnan lahjana on kastekynttilä ja lisäksi perheen ensimmäisen lapsen kastejuhlassa lahjoitetaan kotien rukouskirja.

Vuonna 2024 kastettiin Teuvan seurakunnassa 21 lasta.

Teuvalla vihittiin avioliittoon 6 paria. Häälahjana annettiin vihkiraamattu.

### **Aikuistyö 204**

Aikuistyötä toteutetaan tukemalla seurakuntalaisia aktiivisina toimijoina ja toimimalla yhteistyössä muiden aikuisten parissa työskentelevien työntekijöiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Seurakunnan aikuistyö toimii myös perheiden tukena erilaisissa elämäntilanteissa ja ikävaiheissa. Järjestämme toimintaa/tilaisuuksia, joissa keskustellaan ja tuodaan kristillistä näkökulmaa aikuisten arkipäivän elämässä esille tuleviin kysymyksiin.

### **Toimintakertomus 2024**

Kesä ja heinäkuussa sunnuntaisin laulu- ja runohetket Simo Korpelan synnyin kodissa, Horonkylän Kässyssä.

Teuvan Superkesän 2024 tapahtumiin sekä miesteniltoihin ja tapahtumiin osallistuminen Kauhajoella.

13.10. Runoilija Elina Salmisen vierailu, Mustavalkoiset.

12.12. Teeilta Joululaulukaraoken äärellä. Jaana Korkeamäki, Antti Syväluoma, Leena Hietaharju ja Jari-Pekka Niska.

### **Muut seurakuntatilaisuudet 205**

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

### **Toimintakertomus 2024**

Hartauksia on pidetty Terveysasemalla, Henriikkakodissa, palvelukodeissa, Hopearinteessä ja Pappilanmarkilla. Yhteiskoulun päivänavauksissa oli kerran kuukaudessa. Kesäkirkot rauniokirkossa järjestettiin turvatoimin yhteistyössä herätysliikkeiden kanssa keskiviikkoiltoisin. Raamattu ja rukouspiiri toimivat viikoittain.

Herätysliikkeillä on Teuvan seurakunnassa säännöllistä toimintaa.

Järjestäjinä ovat toimineet Kansanlähetyksen ystävät ja SLEY:n Etelä-Pohjanmaan piiri. Evankelinen lähetysyhdistys (ELY) ja Lestadiolaisen Uusheräys tukee oman nimikkolähetinsä toimintaa lähetysiltojen kautta. Esikoiset ry on järjestänyt seurat lähes joka viikko seurakuntatalissa

### **Tiedotus ja viestintä 210**

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Teuvan seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuva. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta. Avoin tiedottaminen on asetettu erääksi päämääräksi seurakunnan toiminnassa. Somen merkitys on kasvanut. Tiedotusvälineistä tärkein on edelleen Tejuka-lehti. Seurakunnan tiedotussuunnitelma on ollut hyvä, mutta tarvitsee jatkuvaa päivittämistä.

Seurakunnan kotisivut; [www.teuvanseurakunta.fi](http://www.teuvanseurakunta.fi) antaa tietoa toiminnastamme ja tarvittavista yhteystiedoista. Sivuilta voi lukea tulevan viikon päivittäisestä seurakunnallisesta toiminnasta sekä tutustua seurakunnan historiaan kuvien ja pienen historiikin avulla. Jumalanpalveluksia kirkossa ja rauniokirkkohartauksia voi katsoa livenä ja myöhemminkin YouTuben kautta.

### **Musiikki 220**

Musiikkityön tehtävänä on tuottaa monipuolista ja tasokasta kirkkomusiikkia messuihin ja muihin seurakunnan tilaisuuksiin, huolehtia lasten ja nuorten kirkkomusiikkikasvatuksesta sekä tarjota seurakuntalaisille mahdollisuus osallistua seurakunnan toimintaan mm. kuoroissa laulamalla.

Konserttitoimintaa pyritään kehittämään. Pyritään turvaamaan myös profiililtaan korkeampitasoisten konserttien tulevaisuus. Esiintyjiä myös Teuvan ulkopuolelta, jolloin pelkät matkakorvaukset eivät riitä. (Konserttipalkkio tai jos esiintyjä/esiintyjät valmiita ottamaan riskin, niin tulevat esimerkiksi ohjelmattuloilla.)

## **Toimintakertomus 2024**

Musiikkityön resurssit: kanttorin virkaa hoiti Heikki Havi. Loma- ja vapaapäiväsjaisena toimivat Esko Ruuska, Jussi Uutaniemi sekä Keijo Vättö. Seurakunnan kuorot, kirkkokuoro, seurakuntakuoro ja lapsikuoro palvelivat jumalanpalveluselämässä ja konserteissa ja yhteistyötilaisuuksissa muiden työalojen kanssa.

Veteraaniperinnekuoro oli mukana jumalanpalveluksissa ja hautaan siunaamisissa, kuten myös Kamomilla hautaan siunaamisessa.

Instrumentti- ja laulusolisteja oli mukana jumalanpalveluselämässä, kuten myös Toiveorkesteri itsenäisyyspäivänä.

Tilastoissa musiikkitapahtumia oli 13 kappaletta, kävijöitä keskimäärin 31.

Kirkkokuorolla oli 22 harjoitusta, esiintymisiä 6

Seurakuntakuorolla 20 harjoitusta, esiintymisiä 5

Lapsikuorolla 8 harjoitusta, esiintymisiä 4

Musiikkitilaisuuksista mainittakoon Urkujen 30-vuotisjuhlakonsertit (2) tammiukuussa, joiden ohessa oli urkujen esittelyä Äystön ja Perälän koululaisille. Keijo Vätön urkukonsertit kesällä, Etelä-Pohjanmaan kirkkokuorojen kohtaminen Teuvan kirkossa, Kirkkokuoron järjestämä Adventtivesper, Kauneimmat joululaulut -yhteislaulutilaisuudet kirkossa sekä Äystöllä että Norinkylässä, Joulusaapuu meille -joulukonsertti. Lisäksi kirkossa oli joulukonsertteja, joissa seurakunta tarjosi tilan (esim. Mika Nisula).

## **Kasvatus 236**

**Kasvatuksen johtokunnan alla on kolme eri työmuotoa: 1. varhaiskasvatus, 2. varhaisnuorisotyö sekä 3. nuoris- ja rippikoulutyö**

### **1. Varhaiskasvatus:**

Varhaiskasvatuksen tehtävänä on lasten kristillinen kasvatus ja kasteopetus. Työala pyrkii tukemaan vanhempia lasten hengellisessä kasvatuksessa päiväkerhoissa ja perhekerhoissa. Toiminta antaa lapselle mahdollisuuden tutustua seurakuntaan ja löytää oma paikkansa seurakunnassa.

Vuoden 2024 tavoitteina oli järjestää lapsille virikkeellistä ja ohjattua toimintaa.

Tätä tavoitetta toteutettiin vaihtelevalla viikko-ohjelmalla ja tapahtumilla.

Vuoden aikana järjestettyä toimintaa:

- Päiväkerhot alkoivat keväällä viikolla 3, viimeiset kerhot olivat viikolla 18. Syksyllä kerhot alkoivat viikolla 35 ja päättyivät viikolla 49.
- Kunnan varhaiskasvatuksen väkeä osallistui pääsiäismuskariin alasalissa 27.3. sekä pidettiin jokaisessa yksikössä sekä eskaritalolla joulusatuhetket joulukuussa.
- Päiväkerhojen iltakerhoa vietettiin 24.1. seurakuntasalissa ja kirkossa.

- Eskarilaiset tutustuivat urkuihin ja kirkkoon 24.1.
- Pappilankankaalla ulkoilutapahtuma ja hiihdot ilman aikaa sunnuntaina 11.2.
- Valokuvaus päiväkerhoissa ja perhekerhossa viikolla 6.
- Pääsiäismuskari 26.3.
- Perheiden pääsiäisen iltakirkko 26.3.
- Johtokunta osallistui Vappu ´ 24 tapahtumaan ongintapisteellä.
- 4-vuotiaiden yhteissynttärät 28.5. alasalissa.
- Kesämuskari 27.5.
- Kesäkahvilatoimintaa perheille järjestettiin kesäkuussa kirkon leikkipaikalla ja alasalissa.
- MLL Teuva palkkasi yhden nuoren kesätoimintaan avuksi.
- Kesätoimintapäiviä 4,5 ja 6-vuotiaille järjestettiin kahtena päivänä.
- Koulunsa aloittavien siunaus sunnuntaina 19.5.
- Leirit Ilmajoen Kalajaisten leirikeskuksessa:  
Isovanhempi-lapsenlapsi –leiri 3.–4.5.  
Eskarin aloittaneille lapsille/aikuisille 9.–10.8.
- Perhekerkkoja pidettiin vuoden aikana: keväällä perhekerkko ja brunssi 24.3. ja syksyllä perhekerkko 29.9. jossa oli keittolounas.
- Vauvamuskari ja kantovälinetreffit vauvanpäivänä 30.9.
- Joulumuskari 13.12.
- Lasten kauneimmat joululaulut Teuvan kirkossa 4.12.
- Kerhoissa on ollut syksyllä mukana työkokeilija kahden kuukauden ajan

**2. Varhaisnuorisotyö** Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä ja edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa, ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Varhaisnuorisotyön tavoitteena on auttaa alakouluikäisiä uskomaan kolmiyhteiseen Jumalaan ja jäsentämään tämä usko elämän kokonaisuuteen niin, että he voivat kokea kristillisen uskon elämän kantavana voimana. Toiminta antaa lapselle mahdollisuuden tutustua seurakuntaan ja löytää oma paikkansa seurakunnassa.

Vuoden aikana järjestettyä toimintaa:

- Koululaisten kerhoja pidettiin kevätkaudella Äystöllä, Perälässä ja alasalissa viikoilla 3–17 (ei viikolla 9). Syyskaudella Äystöllä, Perälässä ja alasalissa viikoilla 35–47 (ei viikolla 42).  
Kerhoja pitivät lastenohjaajat, sekä 3 nuorta kerhonohjaajaa.
- Osallistuttiin hiippakunnalliseen Power Park retkeen 18.5. (kirkkohetki ja huvipuisto).
- Yhtenäiskoulun alaluokkien kulttuurikävely 23.5. (kirkko, rauniokirkko, kappeli, Orrela).
- Olimme mukana järjestämässä välituntitoimintaa yhtenäiskoulun alaluokkalaisille 27.–28.5.
- Toukokuussa pidettiin kaksi leiriä koululaisille: 1-3lk leiri oli 10.–11.5. ja 4-7lk leiri oli 24.–25.5. Ilmajoen Kalajaisten leirikeskuksessa.

- Kesätoimintaa koululaisille:  
Pokemon Go päivät 1 ja 2, pihaleikkipäivä, askartelupäivä, toivepäivä, hotdog -päivä. Näistä järjestettiin kunnan kanssa yhteistyössä pihaleikkipäivä ja askartelupäivä.
- Olimme mukana kunnan järjestämissä sivukylien toimintapäivissä Äystöllä 13.6. ja Perälässä 10.6.
- Aamunavauksia on pidetty alakouluilla koulujen toiveiden mukaisesti 2 keväällä ja 2 syksyllä. Perälän ja Äystön koulut olivat tutustumassa kirkkoon viikolla 4, samoin yhtenäiskoulun 2-luokkalaiset sekä eskarit.
- 7-luokkalaisten ryhmäytymispäivässä Pappilankankaalla olimme mukana 16.8.
- 10 v yhteissynttärarit pidettiin nuorisotalolla 22.8.
- Koululaisille pidettiin Pokemon go -päivät 16.9. ja 23.9.
- Syyslomalla järjestettiin kaksi leiriä koululaisille: Leiri 2-4 -luokkalaisille 16.-17.10 ja 5-7 -luokkalaisille 17.-18.10 Ilmajoen Kalajaisten leirikeskuksessa.
- 3-luokkalaisten ryhmäytymispäivässä Pappilankankaalla olimme mukana 23.10.
- Koululaisten pikkujouluja vietettiin nuorisotalolla lauantaina 7.12.
- Joululauluhetket järjestettiin Äystön ja Perälän kouluille sekä yhtenäiskoulun alaluokille 18.12.
- Alakouluikäisiä on kutsuttu mukaan perhekirkkoihin.

### **3. Nuoriso- ja rippikoulutyö**

Nuoriso- ja rippikoulutyön tavoitteena on, että nuoret Vapahtajamme kaste- ja lähetyskäskyn mukaisesti oppisivat tuntemaan kristinuskomme keskeiset asiat ja rohkaistuisivat tulemaan mukaan seurakunnan toimintaan.

Vuoden aikana järjestettyä toimintaa;

- Osallistuimme yläkoululaisten maanantaikahveille.
- Keväällä on järjestetty torstai-iltaisin oloiltoja nuorille ja rippikouluikäisille. Osa illoista oli kaikille avoimia ja osa tietylle rippikouluryhmälle suunnattuja. Syksyllä pidettiin nuorten iltoja 2 x kuukaudessa.
- Rippikoulun ulkoläksyt suoritettiin ennen leirijaksoa oloiltojen ja jumalanpalvelusten yhteydessä sekä alasalissa erillisissä ulkoläksypäivissä.
- Kaikille rippikoululaisille suunnattu Luomakunta, diakonia ja lähetystyö -työskentely pidettiin 8.2.
- Hiihtolomarippikoulu pidettiin Norinkylän B&B:ssä 26.2.-2.3. Muutama teuvalainen nuori osallistui Kauhajoen hiihtolomarippikouluun, koska majoitustilaa ei ollut kaikille riittävästi Norinkylässä. Kaikki hiihtolomalla rippikoulun käyneet teuvalaiset konfirmoitiin 17.3.
- Hiljaisella viikolla päivärippikoululaiset osallistuivat keskiviikon ahtikirkkoon.
- Päivärippikoulu kokoontui nuorisotalolla ajalla 29.7.-2.8., konfirmaatio 25.8.
- Rippileiri Lankarissa ajalla 29.7.-3.8., konfirmaatio 18.8.
- Nuorten isokiitos-iltaa vietettiin 14.8. nuorisotalolla.

- Nuorten vaikuttajaryhmästä 1 oli mukana Seinäjoella nuorten vaikuttajaryhmien tapaamisessa.
- Infoilta riparilaisille ja heidän vanhemmilleen 18.9. seurakuntasalissa.
- Rippikoululaisten yhteinen aloitus nuorisotalolla 30.10. ja aloituskirkko 17.11.
- Hoosiannan etkot -tapahtuma järjestettiin 27.11. seurakuntasalissa, kirkossa ja alasalissa. Johtokunnasta oli mukana väkeä pisteillä, sekä muita vapaaehtoisia.
- Kaikilla rippikouluryhmillä oli käytössä omat Whatsapp-ryhmät niin, että jokaisen leirin leiriläisille oli oma ryhmä ja leiriläisten vanhemmille oma ryhmänsä.
- Aamunavauksia pidettiin yläkoululla.
- Isoskoulutusta järjestettiin lukukausien aikana. Isosleiri pidettiin 8.–9.5. Ilmajoella Kalajaisten leirikeskuksessa.
- Isoset siunattiin tehtävänsä koulunsa aloittavien siunauksen yhteydessä 19.5.
- Palkattiin 2 isosta avuksi kesätoimintaan.
- Yläkoululaisten joululauluhetki 19.12. kirkossa.

## **Diakonia 241**

Diakonia on hengellisen, henkisen ja taloudellisen avun antamista apua tarvitseville ja sitä hakeville. Diakonian keinoin lievitetään kärsimystä ja inhimillistä hätää sekä välitetään Jumalan rakkautta.

Diakoniapiirit ovat toimineet Kirkonkylällä, Komsi-Varsalassa, Norinkylässä ja Äystöllä. Äystön diakoniapiiri lopetti toimintansa 20.2.2024. Äystön diakoniapiirin loput rahat, 290,10 euroa lahjoitettiin diakoniat toimintaan. Diakoniapiirien toiminnasta laaditaan oma toimintakertomus vuosikokousten jälkeen. Syntymäpäiväjuhlat järjestettiin 70,75- ja 80-vuotiaille. 85-vuotiaille ja yli 90-vuotiaille lähetettiin onnittelukortti. Suupohjan alueen seurakuntien diakoniatyö järjesti yhteisiä leiripäiviä päihde- ja mielenterveysongelmaisille sekä työkyvyttömyyseläkeläisille. Diakonian syysretki tehtiin Karijoelle ja Kauhajolle.

Diakoniatyöntekijän työ painottui vuonna 2024 taloudellisessa ahdingossa ja erilaisissa elämänkriiseissä olevien ihmisten ja perheiden tukemiseen. Taloudellista apua eri muodoissaan sai n. 200 perhettä. Joulun pienkeräyksen tuotto käytettiin ruokalahjakorttien ja elintarvikkeiden hankintaan joulupusseja varten. Joulupusseja jaettiin 112 kpl.

Hävikkiruoan jakoa kaksi kertaa viikossa. Diakoniatyö sai Euroopan unionin osarahoittamia aineellisen avun maksukortteja 190 kappaletta marraskuussa. Arvoltaan 7600 euroa.

Kirkon diakoniarahastolta saatiin avustusta kahdelle perheelle yhteensä 3200 euroa, Tukikummeilta yhdelle perheelle 2500 euroa ja Sipilä-säätiöltä kahdelle perheelle yhteensä 3317 €. Kaikkiaan avustuksia saatiin 9017 euroa. Yhteisvastuukeräyksen teemana oli vuonna 2024 nuorten yksinäisyys ja syrjäytyminen. Teuvalla keräys tuotti 2 795,45 euroa.

Diakoniatyöntekijänä aloitti 9.12.2024 Maria Storsjö. Diakonissa Maarit Suksi jää eläkkeelle 1.4.2025

### **Perheneuvonta 242**

Perheneuvonta tarjoaa apua parisuhteen ja perheen vaikeuksissa sekä kriisitilanteissa terapeuttien keskusteluiden ja sielunhoidon keinoin.

### **Sairaalasielunhoito 243**

E-P:n sairaalasielunhoidon tehtävänä on kristillisen, kokonaisvaltaisen ihmis-  
käsityksen pohjalta nouseva ihmisen henkinen ja hengellinen auttaminen, erityisesti sairauden ja kuoleman uhan synnyttämässä elämänkriiseissä. Sairaalasielunhoito vakaumuksen mukaisena eksistentiaalisena tukena on osa ihmisen kokonaisvaltaista hoitamista ja kohtaamista erikoissairaanhoidon piirissä.

### **Sielunhoito 255**

Sielunhoidossa tarkastellaan ja etsitään vastauksia elämänkatsomuksellisiin, hengellisiin ja henkisiin kysymyksiin yhdessä potilaan, läheisen tai terveydenhuollon työntekijän kanssa. Sielunhoidollisen keskustelun piiriin kuuluvat kaikki olemassaolon, ihmissuhteisiin ja arkielämään liittyvät asiat, joita esimerkiksi sairaus, kuolemanuhka tai läheisen kuolema nostavat esiin. Työssään sielunhoitaja kunnioittaa toisen vakaumusta ja sielunhoitajaa koskee vaitiolovelvollisuus.

### **Toimintakertomus 2024**

Sielunhoitoa tarvitsevat ohjataan keskustelemaan pappien ja diakoniatyöntekijän kanssa. Sielunhoidon osuus diakoniatyöntekijän työstä on merkittävä. Tuemme ja teemme yhteistyötä Seinäjoen seurakunnan ja HyväEP:n erikoissairaanhoidon palveluissa.

### **Lähetys 260**

Teuvan seurakunnan lähetystyön tavoitteena on toimia niin, että kristillinen sanoma tavoittaa ja lähimmäisen rakkaus toteutuu kotiseudullamme sekä kaikkialla maailmassa. Lähetystyön visiona on, että seurakuntalaiset, luottamushenkilöt ja työntekijät edistävät seurakunnan lähetystyötä ja osallistuvat sen toteutumiseen omassa ympäristössään.

### **Toimintakertomus 2024**

Henna Luoma lähetysvieraana 6.3.2024

Cypriano Kanuti Moshi ja vaimonsa Elinaike olivat vieraina 23.3.-25.4.2024 Heidän kanssaan lukuisia lähetystapahtumia Teuvalla ja ympäri Etelä-Pohjanmaata, sekä Kangasalalla, Ikaalisissa ja Viitasaarella.

Joona ja Helene Toivanen lähetysvieraana 26.5.2024

Kirpputori edustettuna markkinaviikonloppuna 9.6.2024

Lähetystilaisuus, vieraita Kylväjä lähetysyhdistyksestä 16.6.2024

Lähetysjärjestöjen kirkkopyhiä oli monia ja lähetysten hyväksi kerättiin tukea.

Kauneimmat joululaulut tilaisuuksissa kerättiin kolehti Suomen lähetysseuralle.

Seurakunta on tukenut nimikkosopimuksella Maija Leena Pelttari Kansanlähe-

tyksen lähettejä Israelissa. Suomen lähetysseuran kautta tuimme nimikkolähettejä Kristiina ja Kai Ojala Etiopiassa 2024 loppuun asti. Nimikkoläheteiksi tulee 2025 alusta Pia ja Tero Ruotsala, jotka ovat Ely:n lähettejä Virossa ja erityisesti perhetyössä. Suomen luterilaisen evankeliumiyhdistyksen Sley:n kautta nimikkokohteemme on Kisumun kehitysvammaiskoulu Keniassa. Ystäväseurakuntamme on Haapakankaan seurakunta, jonne yhteys 2024 oli suomen ja venäjän rajojen sulkeuduttua poikki. Suoran tuen kohteena on Cypriano Canuty Moshin seurakunnan diakoniatyö Tansaniassa.

### Muu seurakuntatyö 290

Teuvan seurakunta tekee yhteistyötä monien erilaisten Teuvalla toimivien yhdistysten, järjestöjen ja seurojen kanssa. Erityisesti Teuvan kunta on läheinen yhteistyökumppani. Teuvan seurakunta kuuluu Suomen evankelisluterilaiseen kirkkoon, Lapuan hiippakuntaan ja Etelä-Pohjanmaan rovastikuntaan. Rovastikunnallinen yhteistyö naapureiden kanssa on tarkoitus jatkaa yhteisten perinteisten yhteyksien ja samankaltaisten lähetyskäskyyn perustuvien perustehtävien ansiosta.

### HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

|                                          | TA kuluva          | TA yhteensä        | Toteuma            | Yli-Ali           | T-%         |
|------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------|
| <b>4 - Hautaustoimi</b>                  |                    |                    |                    |                   |             |
| Toimintatuotot (ulkoiset)                | 21 220,00          | 21 220,00          | 20 595,68          | 624,32            | 97,1        |
| Toimintakulut (ulkoiset)                 | -166 032,30        | -166 032,30        | -146 678,32        | -19 353,98        | 88,3        |
| Toimintakate 1                           | -144 812,30        | -144 812,30        | -126 082,64        | -18 729,66        | 87,1        |
| Toimintakulut (sisäiset)                 | -60 932,55         | -60 932,55         | -67 640,50         | 6 707,95          | 111,0       |
| Toimintakate 2                           | -205 744,85        | -205 744,85        | -193 723,14        | -12 021,71        | 94,2        |
| Poistot ja arvonalentumiset              | -20 067,18         | -20 067,18         | -16 040,62         | -4 026,56         | 79,9        |
| Laskennalliset erät                      | -61 290,85         | -61 290,85         | -65 436,43         | 4 145,58          | 106,8       |
| Sisäiset korkokulut                      |                    |                    | -3 188,44          | 3 188,44          | 0,0         |
| Sisäiset vyörytyserät                    | -61 290,85         | -61 290,85         | -62 247,99         | 957,14            | 101,6       |
| <b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b> | <b>-287 102,88</b> | <b>-287 102,88</b> | <b>-275 200,19</b> | <b>-11 902,69</b> | <b>95,9</b> |

### Hautaustoimi

Suomen evankelisluterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaus-toimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Teuvan seurakunnalla on kaksi hautausmaata, jotka ovat molemmat aktiivisessa käytössä. Hautaustoimi huolehtii Teuvalle haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaus-toimen ja sen palveluiden kehittäminen,

sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

### **Toimintakertomus 2024**

Hautausmaiden hoidosta on vastannut seurakuntamestari. Kesäajaksi on palkattu kesätyöntekijöitä, joiden tehtävänä on ollut suorittaa seurakunnan hautausmaiden ja puistoalueiden hoitoon kuuluvia puutarha- ja kunnossapitotöitä. Kausiluonteisia työntekijöitä on ollut neljä, kolmen työsuhde kesti kuusi kuukautta. Yhden työsuhde kesti 3 kuukautta. Vuoden aikana haudattiin seurakunnan hautausmaihin 77 vainajaa. Hautausmaakatselmuksia pidettiin yksi.

### **Hautausmaiden ylläpito 403**

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausalueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

### **Hautaaminen 404**

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyntä selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen.

### **Vainajasäilytys 406**

Teuvan seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoa koskeva kirjanpito.

**KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)**

|                                         | TA kuluva          | TA yhteensä        | Toteuma            | Yli-Ali           | T-%          |
|-----------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------|
| <b>5 - Kiinteistötoimi</b>              |                    |                    |                    |                   |              |
| <b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>        | <b>52 310,00</b>   | <b>52 310,00</b>   | <b>61 088,82</b>   | <b>-8 778,82</b>  | <b>116,8</b> |
| <b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>         | <b>-205 272,17</b> | <b>-205 272,17</b> | <b>-196 843,31</b> | <b>-8 428,86</b>  | <b>95,9</b>  |
| <b>Toimintakate 1</b>                   | <b>-152 962,17</b> | <b>-152 962,17</b> | <b>-135 754,49</b> | <b>-17 207,68</b> | <b>88,8</b>  |
| <b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>        | <b>286 904,00</b>  | <b>286 904,00</b>  | <b>276 833,97</b>  | <b>10 070,03</b>  | <b>96,5</b>  |
| <b>Toimintakate 2</b>                   | <b>133 941,83</b>  | <b>133 941,83</b>  | <b>141 079,48</b>  | <b>-7 137,65</b>  | <b>105,3</b> |
| <b>Poistot ja arvonalentumiset</b>      | <b>-62 427,59</b>  | <b>-62 427,59</b>  | <b>-70 966,62</b>  | <b>8 539,03</b>   | <b>113,7</b> |
| <b>Laskennalliset erät</b>              | <b>-5 784,66</b>   | <b>-5 784,66</b>   | <b>-46 623,10</b>  | <b>40 838,44</b>  | <b>806,0</b> |
| Sisäiset korkokulut                     |                    |                    | -40 448,41         | 40 448,41         | 0,0          |
| Sisäiset vyörytyserät                   | -5 784,66          | -5 784,66          | -6 174,69          | 390,03            | 106,7        |
| <b>Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)</b> | <b>65 729,58</b>   | <b>65 729,58</b>   | <b>23 489,76</b>   | <b>42 239,82</b>  | <b>35,7</b>  |

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimen tehtävänä on tukea seurakunnan perustehtävää pitämällä kiinteistöt sellaisessa kunnossa, että niissä on helppo järjestää tilaisuuksia ja niihin tullaan mielellään.

**Toimintakertomus 2024**

Kiinteistöhallintoon liittyvät asiat on hoidettu kirkkoneuvoston ohjeiden mukaisesti taloustoimistossa. Muista kiinteistöihin liittyvistä käytännön asioista on vastannut seurakuntamestari. Kesäaikana ovat hautausmaiden kesätyöntekijät hoitaneet lisäksi ympäristöjen puutarha- ja kunnossapitotyöt. Seurakunnalla on omistuksessa seuraavat kiinteistöt: kirkko, virastotalo, nuorisotalo, nuorisotalon asuntola, kappalaisen pappila, kanttorila, kanttorilan ulkorakennus, ruumiskylmiö, uuden hautausmaan taukotupa ja vanhan kirkon ryhmä. Kiinteistöt sijaitsevat varsin pienellä alueella, joka helpottaa niiden hoitamista. Kiinteistöissä on vuoden aikana tehty hoidon ja ylläpidon kannalta välttämättömät korjaus- ja hoitotyöt.

Seurakunnan metsien hoidosta vastaa sivutoimisesti Marko Nisula, jolle maksetaan palkkio laskun mukaan.

## 2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

### Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

|                                             | Toteuma<br>2023          | TA 2024                  | TA yhteensä<br>2024  | Toteuma<br>2024          | Yli-ali               | T-%                |
|---------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------|
| <b>Toimintatuotot</b>                       | <b>210 041,82</b>        | <b>86 275,00</b>         | <b>86 275,00</b>     | <b>141 691,62</b>        | <b>-55<br/>416,62</b> | <b>164,2</b>       |
| Korvaukset                                  | 1 191,36                 | 1 700,00                 | 1 700,00             | 3 889,43                 | -2 189,43             | 228,8              |
| Myyntituotot                                | 1 951,07                 | 980,00                   | 980,00               | 10 912,74                | -9 932,74             | 1 113,5            |
| Maksutuotot                                 | 36 173,26                | 28 230,00                | 28 230,00            | 34 118,90                | -5 888,90             | 120,9              |
| Vuokratuotot                                | 18 106,40                | 22 310,00                | 22 310,00            | 19 215,64                | 3 094,36              | 86,1               |
| Metsätalouden tuotot                        | 84 940,72                | 30 000,00                | 30 000,00            | 39 339,59                | -9 339,59             | 131,1              |
| Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat       | 40 925,24                |                          |                      | 17 879,35                | -17<br>879,35         |                    |
| Tuet ja avustukset                          | 18 686,69                | 2 000,00                 | 2 000,00             | 9 192,07                 | -7 192,07             | 459,6              |
| Muut toimintatuotot                         | 8 067,08                 | 1 055,00                 | 1 055,00             | 7 143,90                 | -6 088,90             | 677,1              |
| <b>Toimintakulut</b>                        | <b>-1 141<br/>804,42</b> | <b>-1 045<br/>166,82</b> | <b>-1 045 166,82</b> | <b>-1 111<br/>991,45</b> | <b>66<br/>824,63</b>  | <b>106,4</b>       |
| Henkilöstökulut                             | -576 768,43              | -563 920,80              | -563 920,80          | -601 282,66              | 37 361,86             | 106,6              |
| Palkat ja palkkiot                          | -470 595,14              | -452 802,95              | -452 802,95          | -496 035,25              | 43 232,30             | 109,5              |
| Henkilösivukulut                            | -109 564,01              | -111 117,85              | -111 117,85          | -110 855,36              | -262,49               | 99,8               |
| Henkilökulujen oikaisuerät                  | 3 390,72                 |                          |                      | 5 607,95                 | -5 607,95             |                    |
| Palvelujen ostot                            | -332 698,84              | -255 890,91              | -255 890,91          | -287 153,32              | 31 262,41             | 112,2              |
| Vuokrakulut                                 | -4 080,00                |                          |                      | -4 288,32                | 4 288,32              |                    |
| Aineet ja tarvikkeet                        | -135 595,15              | -147 538,11              | -147 538,11          | -144 947,04              | -2 591,07             | 98,2               |
| Ostot tilikauden aikana                     | -135 595,15              | -147 538,11              | -147 538,11          | -144 947,04              | -2 591,07             | 98,2               |
| Annetut avustukset                          | -57 472,73               | -55 800,00               | -55 800,00           | -52 748,14               | -3 051,86             | 94,5               |
| Muut toimintakulut                          | -35 189,27               | -22 017,00               | -22 017,00           | -21 571,97               | -445,03               | 98,0               |
| <b>TOIMINTAKATE</b>                         | <b>-931 762,60</b>       | <b>-958 891,82</b>       | <b>-958 891,82</b>   | <b>-970 299,83</b>       | <b>11<br/>408,01</b>  | <b>101,2</b>       |
| <b>Kirkollisverotulot</b>                   | <b>1 081 720,74</b>      | <b>1 078<br/>657,93</b>  | <b>1 078 657,93</b>  | <b>1 150 791,16</b>      | <b>-72<br/>133,23</b> | <b>106,7</b>       |
| <b>Valtionrahoitus</b>                      | <b>100 395,00</b>        | <b>99 441,00</b>         | <b>99 441,00</b>     | <b>99 441,00</b>         | <b>0,00</b>           | <b>100,0</b>       |
| <b>Verotuskulut</b>                         | <b>-14 168,08</b>        | <b>-14 094,00</b>        | <b>-14 094,00</b>    | <b>-15 233,08</b>        | <b>1 139,08</b>       | <b>108,1</b>       |
| <b>Kirkon rahastomaksut</b>                 | <b>-84 336,00</b>        | <b>-85 014,00</b>        | <b>-85 014,00</b>    | <b>-85 410,00</b>        | <b>396,00</b>         | <b>100,5</b>       |
| <b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>             | <b>-51 974,56</b>        | <b>-35 000,00</b>        | <b>-35 000,00</b>    | <b>-43 658,98</b>        | <b>8 658,98</b>       | <b>124,7</b>       |
| Korkotuotot                                 | 225,77                   | 50,00                    | 50,00                | -684,97                  | 734,97                | -1<br>369,9        |
| Muut rahoitustuotot                         | 510,15                   |                          |                      | 230,00                   | -230,00               |                    |
| Korkokulut                                  | -50 210,48               | -35 000,00               | -35 000,00           | -43 201,71               | 8 201,71              | 123,4              |
| Muut rahoituskulut                          | -2 500,00                | -50,00                   | -50,00               | -2,30                    | -47,70                | 4,6                |
| <b>VUOSIKATE</b>                            | <b>99 874,50</b>         | <b>85 099,11</b>         | <b>85 099,11</b>     | <b>135 630,27</b>        | <b>-50<br/>531,16</b> | <b>159,4</b>       |
| <b>Poistot ja arvonalentumiset</b>          | <b>-98 467,38</b>        | <b>-82 494,77</b>        | <b>-82 494,77</b>    | <b>-87 007,24</b>        | <b>4 512,47</b>       | <b>105,5</b>       |
| Suunnitelman mukaiset poistot               | -98 467,38               | -82 494,77               | -82 494,77           | -87 007,24               | 4 512,47              | 105,5              |
| <b>Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot</b> | <b>-0,00</b>             |                          |                      | <b>-0,00</b>             | <b>0,00</b>           |                    |
| Tuotot                                      | 26 671,16                |                          |                      | 28 233,35                | -28<br>233,35         |                    |
| Kulut                                       | -27 083,43               |                          |                      | -27 955,89               | 27 955,89             |                    |
| Siirrot rahastosta/rahastoon                | 412,27                   |                          |                      | -277,46                  | 277,46                |                    |
| <b>TILIKAUDEN TULOS</b>                     | <b>1 407,12</b>          | <b>2 604,34</b>          | <b>2 604,34</b>      | <b>48 623,03</b>         | <b>-46<br/>018,69</b> | <b>1<br/>867,0</b> |
| <b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>       | <b>1 407,12</b>          | <b>2 604,34</b>          | <b>2 604,34</b>      | <b>48 623,03</b>         | <b>-46<br/>018,69</b> | <b>1<br/>867,0</b> |

## Verotulot ja valtionrahoitus

| Tilivuosi | Kirkollisveroprosentti | Kirkollisvero | Valtionrahoitus |
|-----------|------------------------|---------------|-----------------|
| 2024      | 1,75                   | 1 150 791,16  | 99 441,00       |
| 2023      | 1,75                   | 1 081 720,74  | 100 395,00      |
| 2022      | 1,75                   | 975 570,56    | 98 832,00       |
| 2021      | 1,75                   | 968 155,94    | 99 204,00       |
| 2020      | 1,75                   | 958 200,44    | 99 648,00       |

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus-toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

### 3 Investointiosan toteutuminen

[illegible]

## 4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

### Rahoitusosa toteumavertailu

|                                                                  | Toteuma 2023       | TA 2024           | TA yhteensä<br>2024 | Toteuma<br>2024   | Yli-ali            | T-%          |
|------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|---------------------|-------------------|--------------------|--------------|
| <b>Tulorahoitus</b>                                              | <b>99 874,50</b>   | <b>85 098,86</b>  | <b>85 098,86</b>    | <b>135 630,27</b> | <b>-50 531,41</b>  | <b>159,4</b> |
| Vuosikate                                                        | 99 874,50          | 85 098,86         | 85 098,86           | 135 630,27        | -50 531,41         | 159,4        |
| <b>Investoinnit</b>                                              | <b>-19 399,28</b>  | <b>-50 000,00</b> | <b>-50 000,00</b>   |                   | <b>-50 000,00</b>  |              |
| Investointimenot                                                 | -19 399,28         | -50 000,00        | -50 000,00          |                   | -50 000,00         |              |
| <b>Varsinaisen toiminnan ja investointien<br/>nettorahavirta</b> | <b>80 475,22</b>   | <b>35 098,86</b>  | <b>35 098,86</b>    | <b>135 630,27</b> | <b>-100 531,41</b> | <b>386,4</b> |
| <b>Lainakannan muutokset</b>                                     | <b>-342 857,15</b> |                   |                     | <b>-42 857,15</b> | <b>42 857,15</b>   |              |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys                                 | -342 857,15        |                   |                     | -42 857,15        | 42 857,15          |              |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos                                   | 0,00               |                   |                     | 0,00              | 0,00               |              |
| <b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>                             | <b>32 535,38</b>   |                   |                     | <b>-20 202,68</b> | <b>20 202,68</b>   |              |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien<br>muutokset                 | 3 793,50           |                   |                     | -1 188,02         | 1 188,02           |              |
| Lyhytaikaisten saamisten muutos                                  | -3 591,82          |                   |                     | -26 108,87        | 26 108,87          |              |
| Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten vel-<br>kojen muutos        | 32 333,70          |                   |                     | 7 094,21          | -7 094,21          |              |
| <b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>                          | <b>-310 321,77</b> |                   |                     | <b>-63 059,83</b> | <b>63 059,83</b>   |              |
| <b>Rahavarojen muutos</b>                                        | <b>-229 846,55</b> | <b>35 098,86</b>  | <b>35 098,86</b>    | <b>72 570,44</b>  | <b>-37 471,58</b>  | <b>206,8</b> |
| <b>Rahavarojen muutos (tase)</b>                                 | <b>-229 846,55</b> |                   |                     | <b>72 570,44</b>  | <b>-72 570,44</b>  |              |

### Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

| Sitovuustasoa osoit-<br>tava otsikko | TA 2024      | TA-muutos | Muutettu TA<br>2024 | Toteuma      | Poikkeama  |
|--------------------------------------|--------------|-----------|---------------------|--------------|------------|
| <b>Käyttötalousosa</b>               |              |           |                     |              |            |
| 1-Hallinto                           | -162 097,19  |           |                     | -186 741,64  | 24 644,45  |
| 2-Seurakunnallinen<br>toiminta       | -511 765,16  |           |                     | -581 728,18  | 69 963,02  |
| 4-Hautaustoimi                       | -166 032,30  |           |                     | -146 678,32  | -19 353,98 |
| 5-Kiinteistötoimi                    | -205 272,17  |           |                     | -196 843,31  | -8 428,86  |
| <b>Tuloslaskelmaosa</b>              |              |           |                     |              |            |
| Kirkollisvero                        | 1 078 657,93 |           |                     | 1 150 791,16 | -72 133,23 |
| Valtionrahoitus                      | 99 441,00    |           |                     | 99 441,00    | 0,00       |
| Keskusrahastomaksu                   | -36 235,00   |           |                     | -36 402,00   | 167,00     |
| Eläkerahastomaksu                    | -48 779,00   |           |                     | -49 008,00   | 229,00     |
| Avustukset                           |              |           |                     |              |            |

| Sitovuustasoa osoittava otsikko        | TA 2024   | TA-muutos | Muutettu TA 2024 | Toteuma  | Poikkeama  |
|----------------------------------------|-----------|-----------|------------------|----------|------------|
| <b>Investointiosa</b>                  |           |           |                  |          |            |
| Hautausmaan parkkipaikan asfaltointi   | 10 000    |           |                  | 0,00     | 10 000,00  |
| Rauniokirkon ja kappelin kunnostustyöt | 120 000   |           |                  | 0,00     | 120 000,00 |
| <b>Rahoitusosa</b>                     |           |           |                  |          |            |
| Antolainauksen muutokset               | 0,00      |           |                  | 0,00     | 0,00       |
| Ottolainauksen muutokset               | 42 857,15 |           |                  | 42857,15 | 0,00       |

# III Tilinpäätöslaskelmat

## 1 Tuloslaskelma

### Tuloslaskelma

|                                                  | 1.1.2024-31.12.2024  | 1.1.2023-31.12.2023  |
|--------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Toimintatuotot</b>                            | <b>141 691,62</b>    | <b>210 041,82</b>    |
| Korvaukset                                       | 3 889,43             | 1 191,36             |
| Myyntituotot                                     | 10 912,74            | 1 951,07             |
| Maksutuotot                                      | 34 118,90            | 36 173,26            |
| Vuokratuotot                                     | 19 215,64            | 18 106,40            |
| Metsätalouden tuotot                             | 39 339,59            | 84 940,72            |
| Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat            | 17 879,35            | 40 925,24            |
| Tuet ja avustukset                               | 9 192,07             | 18 686,69            |
| Muut toimintatuotot                              | 7 143,90             | 8 067,08             |
| <b>Toimintakulut</b>                             | <b>-1 111 991,45</b> | <b>-1 141 804,42</b> |
| Henkilöstökulut                                  | -601 282,66          | -576 768,43          |
| Palkat ja palkkiot                               | -496 035,25          | -470 595,14          |
| Henkilösivukulut                                 | -110 855,36          | -109 564,01          |
| Henkilökulujen oikaisuerät                       | 5 607,95             | 3 390,72             |
| Palvelujen ostot                                 | -287 153,32          | -332 698,84          |
| Vuokrakulut                                      | -4 288,32            | -4 080,00            |
| Aineet ja tarvikkeet                             | -144 947,04          | -135 595,15          |
| Ostot tilikauden aikana                          | -144 947,04          | -135 595,15          |
| Annetut avustukset                               | -52 748,14           | -57 472,73           |
| Muut toimintakulut                               | -21 571,97           | -35 189,27           |
| <b>TOIMINTAKATE</b>                              | <b>-970 299,83</b>   | <b>-931 762,60</b>   |
| <b>Kirkollisverotulot</b>                        | <b>1 150 791,16</b>  | <b>1 081 720,74</b>  |
| <b>Valtionrahoitus</b>                           | <b>99 441,00</b>     | <b>100 395,00</b>    |
| <b>Verotuskulut</b>                              | <b>-15 233,08</b>    | <b>-14 168,08</b>    |
| <b>Kirkon rahastomaksut</b>                      | <b>-85 410,00</b>    | <b>-84 336,00</b>    |
| <b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>                  | <b>-43 658,98</b>    | <b>-51 974,56</b>    |
| Korkotuotot                                      | -684,97              | 225,77               |
| Muut rahoitustuotot                              | 230,00               | 510,15               |
| Korkokulut                                       | -43 201,71           | -50 210,48           |
| Muut rahoituskulut                               | -2,30                | -2 500,00            |
| <b>VUOSIKATE</b>                                 | <b>135 630,27</b>    | <b>99 874,50</b>     |
| <b>Poistot ja arvonalentumiset</b>               | <b>-87 007,24</b>    | <b>-98 467,38</b>    |
| Suunnitelman mukaiset poistot                    | -87 007,24           | -98 467,38           |
| <b>Erilliskirjanpituksella hoidetut rahastot</b> | <b>-0,00</b>         | <b>-0,00</b>         |
| Tuotot                                           | 28 233,35            | 26 671,16            |
| Kulut                                            | -27 955,89           | -27 083,43           |
| Siirrot rahastosta/rahastoon                     | -277,46              | 412,27               |
| <b>TILIKAUDEN TULOS</b>                          | <b>48 623,03</b>     | <b>1 407,12</b>      |
| <b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>            | <b>48 623,03</b>     | <b>1 407,12</b>      |

## 2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

### Rahoituslaskelma

|                                                              | 1.1.2024-31.12.2024 | 1.1.2023-31.12.2023 |
|--------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Tulorahoitus</b>                                          | <b>135 630,27</b>   | <b>99 874,50</b>    |
| Vuosikate                                                    | 135 630,27          | 99 874,50           |
| <b>Investoinnit</b>                                          |                     | <b>-19 399,28</b>   |
| Investointimenot                                             |                     | -19 399,28          |
| <b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b> | <b>135 630,27</b>   | <b>80 475,22</b>    |
| <b>Lainakannan muutokset</b>                                 | <b>-42 857,15</b>   | <b>-342 857,15</b>  |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys                             | -42 857,15          | -342 857,15         |
| <b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>                         | <b>-20 202,68</b>   | <b>32 535,38</b>    |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset                | -1 188,02           | 3 793,50            |
| Lyhytaikaisten saamisten muutos                              | -26 108,87          | -3 591,82           |
| Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos         | 7 094,21            | 32 333,70           |
| <b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>                      | <b>-63 059,83</b>   | <b>-310 321,77</b>  |
| <b>Rahavarojen muutos</b>                                    | <b>72 570,44</b>    | <b>-229 846,55</b>  |
| <b>Rahavarojen muutos (tase)</b>                             | <b>72 570,44</b>    | <b>-229 846,55</b>  |
|                                                              |                     |                     |
|                                                              | 1.1.2024-31.12.2024 | 1.1.2023-31.12.2023 |
| <b>Rahavarojen muutos</b>                                    | <b>72 570,44</b>    | <b>-229 846,55</b>  |
| <b>Rahavarat kauden lopussa</b>                              | <b>1 794 665,19</b> | <b>1 722 094,75</b> |
| <b>Rahavarat kauden alussa</b>                               | <b>1 722 094,75</b> | <b>1 951 941,30</b> |

### 3 Tase

|                                          | 1.1.2024-<br>31.12.2024 | 1.1.2023-31.12.2023 |
|------------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| <b>VASTAAVAA</b>                         | <b>4 079 472,74</b>     | <b>4 043 495,98</b> |
| PYSYVÄT VASTAAVAT                        | 1 861 290,26            | 1 948 297,50        |
| Aineelliset hyödykkeet                   | 1 857 521,52            | 1 944 528,76        |
| Maa- ja vesialueet                       | 4 608,52                | 4 608,52            |
| Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet     | 150 771,37              | 168 728,54          |
| Rakennukset                              | 1 567 785,21            | 1 628 827,90        |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet           | 39 875,00               | 43 178,08           |
| Koneet ja kalusto                        | 13 256,17               | 17 136,03           |
| Muut aineelliset hyödykkeet              | 75 337,73               | 76 162,17           |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat | 5 887,52                | 5 887,52            |
| Sijoitukset                              | 3 768,74                | 3 768,74            |
| Osakkeet ja osuudet                      | 3 768,74                | 3 768,74            |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT                    | 366 278,81              | 341 974,12          |
| Lahjoitusrahastojen erityiskatteet       | 80 000,00               | 80 000,00           |
| Muut toimeksiantojen varat               | 286 278,81              | 261 974,12          |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT                      | 1 851 903,67            | 1 753 224,36        |
| Saamiset                                 | 57 238,48               | 31 129,61           |
| Lyhytaikaiset saamiset                   | 57 238,48               | 31 129,61           |
| Myyntisaamiset                           | 6 282,04                | 7 020,66            |
| Muut saamiset                            | 3 798,09                | 0,00                |
| Siirtosaamiset                           | 47 158,35               | 24 108,95           |
| Rahoitusarvopaperit                      | 1 139 118,28            | 1 138 346,28        |
| Osakkeet ja osuudet                      | 2 218,28                | 1 446,28            |
| Muut arvopaperit                         | 1 136 900,00            | 1 136 900,00        |
| Rahat ja pankkisaamiset                  | 655 546,91              | 583 748,47          |
| <b>VASTATTAVAA</b>                       | <b>4 079 472,74</b>     | <b>4 043 495,98</b> |
| OMA PÄÄOMA                               | 2 296 538,47            | 2 247 915,44        |
| Peruspääoma                              | 1 477 378,69            | 1 477 378,69        |
| Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä | 770 536,75              | 769 129,63          |
| Tilikauden ylijäämä/alijäämä             | 48 623,03               | 1 407,12            |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT                  | 672 663,36              | 649 546,69          |
| Lahjoitusrahastojen pääomat              | 386 248,46              | 386 706,54          |
| Muut toimeksiantojen pääomat             | 286 414,90              | 262 840,15          |
| VIERAS PÄÄOMA                            | 1 110 270,91            | 1 146 033,85        |
| Pitkäaikainen vieras pääoma              | 942 857,10              | 942 857,10          |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta  | 942 857,10              | 942 857,10          |
| Lyhytaikainen vieras pääoma              | 167 413,81              | 203 176,75          |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta  | 0,00                    | 42 857,15           |
| Ostovelat                                | 35 283,97               | 31 669,64           |
| Muut velat                               | 23 952,26               | 28 710,96           |
| Siirtovelat                              | 108 177,58              | 99 939,00           |

## IV Tilinpäätöksen liitetiedot

### 1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

#### **Jaksotusperiaatteet**

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

#### **Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus**

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Teuvan seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 5000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusajanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

### 2 Tuloslaskelman liitetiedot

Tilikauden puutavaranmyyntitulot olivat edellisvuotta pienemmät ja siksi toimintatuottojen määrä laski 54 % edellisvuoteen verrattuna. Jos puutavaran myyntituottoja ei oteta huomioon, vähenivät toimintatuotot 18 %.

Luottotappioiksi kirjattiin -1582,93 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia kuten leiri- ja kerhomaksuja ja hautausmaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi vuonna 2021 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito

ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajakoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät pistoajat ovat seuraavat:

### **Aineettomat hyödykkeet**

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 5 vuotta

### **Aineelliset hyödykkeet**

|                                    |           |                                 |           |
|------------------------------------|-----------|---------------------------------|-----------|
| Maa -ja vesialueet, ei pistoja     |           |                                 |           |
| Ruumiskylmiö                       | 15 vuotta | Ruumiskylmiön katto             | 15 vuotta |
| Kirkon ympäristö                   | 37 vuotta | Uuden hautausmaan laajennus     | 15 vuotta |
| Hautausmaiden kiinteät rakenteet   | 30 vuotta | Sankarihautojen ristien maalaus | 3 vuotta  |
| Kirkko                             | 50 vuotta | Kirkon peruskorjaus             | 50 vuotta |
| Kirkon peruskorjauksen suunnittelu | 50 vuotta | Alasalin kunnostus              | 35 vuotta |
| Nuorisotalo ja asuntola            | 37 vuotta | Rauniokirkko ja Kappeli         | 15 vuotta |
| Kappalaisen pappila                | 44 vuotta | Kanttorila                      | 27 vuotta |
| Virastotalo                        | 25 vuotta | Urut                            | 30 vuotta |

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat pisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei pistoja.

### 3 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

|                                      | Maa- ja<br>vesialueet | Hautaustoime<br>n aineelliset<br>hyödykkeet | Rakennukset  | Kiinteät<br>rakenteet<br>ja laitteet | Koneet ja<br>kalusto | Muut<br>aineelliset<br>hyödykkeet | Ennakkomaksu<br>t ja<br>keskenäiset | Aineelliset<br>hyödykkeet<br>Yht. | Sijoitukset | Yhteensä     |
|--------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|--------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------|--------------|
| Arvo ed. vuoden lopussa              | 4 608,52              | 168 728,54                                  | 1 628 827,90 | 43 178,08                            | 17 136,03            | 76 162,17                         | 5 887,52                            | 1 944 528,76                      | 3 768,74    | 1 948 297,50 |
| Lisäykset                            |                       |                                             |              |                                      |                      |                                   |                                     |                                   |             |              |
| Siirtokirjaukset                     |                       |                                             |              |                                      |                      |                                   |                                     |                                   |             |              |
| Vähennykset                          |                       |                                             |              |                                      |                      |                                   |                                     |                                   |             |              |
| Suunnitelman mukaiset poistot        |                       | -17 957,17                                  | -61 042,69   | -3 303,08                            | -3 879,86            | -824,44                           |                                     | -87 007,24                        |             | -87 007,24   |
| Suunnitelmasta poikkeavat<br>poistot |                       |                                             |              |                                      |                      |                                   |                                     |                                   |             |              |
| Arvonkorotukset                      |                       |                                             |              |                                      |                      |                                   |                                     |                                   |             |              |
| Invest. Tuki                         |                       |                                             |              |                                      |                      |                                   |                                     |                                   |             |              |
| Arvo vuoden lopussa                  | 4 608,52              | 150 771,37                                  | 1 567 785,21 | 39 875,00                            | 13 256,17            | 75 337,73                         | 5 887,52                            | 1 857 521,52                      | 3 768,74    | 1 861 290,26 |

### 4 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

#### Oma pääoma

|                                          | 1.1.2024<br>31.12.2024 | 1.1.2023-<br>31.12.2023 | Muutos    |
|------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------|
| OMA PÄÄOMA                               | 2 296 538,47           | 2 247 915,44            | 48 623,03 |
| Peruspääoma                              | 1 477 378,69           | 1 477 378,69            | 0         |
| Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä | 770 536,75             | 769 129,63              | 1 407,12  |
| Tilikauden ylijäämä/alijäämä             | 48 623,03              | 1 407,12                | 47 215,91 |

## 5 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

### Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 3,4 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 5,6 miljardia euroa.

| ELÄKEVASTUUVAJAUS                | 2024          | 2 023         | 2 022         |
|----------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Kirkon eläkevastuu               | 5 617 000 000 | 5 516 000 000 | 5 224 000 000 |
| Kirkon eläkerahaston koko        | 1 917 198 373 | 1 852 212 782 | 1 804 142 932 |
| Kirkon kattamaton eläkevastuu    | 3 699 801 627 | 3 663 787 218 | 3 419 857 068 |
| Koko kirkon palkkasumma          | 537 500 000   | 536 300 000   | 513 600 000   |
|                                  |               |               |               |
| Seurakunnan palkkasumma          | 496 035       | 470 595       | 440 690       |
| Seurakunnan osuus eläkevastuusta | 3 414 385     | 3 214 918     | 2 934 378     |

### Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Voimassa olevia vakuuksia ei ole

### Leasingvastuut

|                                        |         | kk         | q          | v           |
|----------------------------------------|---------|------------|------------|-------------|
| Työasema / kk / työasema               | 28,00 € | 252,00 €   | 756,00 €   | 3 024,00 €  |
| Matkapuhelin, malli A                  | 11,00 € | 11,00 €    | 33,00 €    | 132,00 €    |
| Matkapuhelin, malli B                  | 17,50 € | 0,00 €     | 0,00 €     | 0,00 €      |
| Matkapuhelin, malli C                  | 20,50 € | 184,50 €   | 553,50 €   | 2 214,00 €  |
| Tietoliikenne / kk / työasema          | 15,00 € | 135,00 €   | 405,00 €   | 1 620,00 €  |
| Tulostus / kk / työasema               | 13,00 € | 117,00 €   | 351,00 €   | 1 404,00 €  |
| Toimisto-ohjelma web / kk / käyttäjä   | 20,50 € | 20,50 €    | 61,50 €    | 246,00 €    |
| Toimisto-ohjelma client/ kk / käyttäjä | 48,00 € | 432,00 €   | 1 296,00 € | 5 184,00 €  |
| Käyttäjätuki / käyttäjä / kk           | 6,50 €  | 0,00 €     | 0,00 €     | 0,00 €      |
| Laitetuki / laite / kk                 | 6,50 €  | 58,50 €    | 175,50 €   | 702,00 €    |
| Laitehallinta, mobiililaite / kk       | 3,00 €  | 30,00 €    | 90,00 €    | 360,00 €    |
| Tietosuojavastaavapalvelu              | 0,11 €  | 0,00 €     | 0,00 €     | 0,00 €      |
|                                        |         | 1 240,50 € | 3 721,50 € | 14 886,00 € |
| Lisäpalvelut                           |         |            |            |             |
| WLAN-antenni                           | 20,40 € | 0,00 €     | 0,00 €     | 0,00 €      |
| Adobe CC-lisenssi                      | 87,85 € | 0,00 €     | 0,00 €     | 0,00 €      |

### Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Seinäjoen seurakunnan kanssa yhteistyössä Perheasiain neuvottelukeskukseen palvelut. Vuonna 2025 tulee olemaan 2 152 euroa.

Etelä-Pohjanmaan sairaalasielunhoito, maksuosuus vuonna 2024 5 292 euroa

## 6 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

### HAUTAINHOITORAHASTO

#### TOIMINTAKERTOMUS

##### Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu. Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 296 hoitohautaa.

Kasvukausi 2024 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Taimimateriaali oli tasalaatuista ja kasvuolosuhteet hyvät, myös työntekijät onnistuivat hyvin työssään. Sääet olivat vaihtelevat ja aiheuttivat välillä haasteita nurmialueiden hoitamisessa. Perinteisesti juhannus oli ajankohta, jolloin viimeisetkin hautainhoitokukat saatiin istutettua ja voitiin keskittyä muihin tehtäviin saattaakseen hautausmaa-alueen hyvään kuntoon.

Teuvan seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2024. Teuvan seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2024.

---

Niina Pollari, talouspäällikkö

##### Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Kts. kohta 7

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

## Henkilöstö

Hautainhoitorahaston henkilöstöä on seurakunnassa kolme: seurakuntamestari, joka toimii talouspäällikön alaisuudessa. Kausiluonteisissa puutarhatoissa työskentelee keskimäärin 3 henkilöä vuosittain 3–6 kuukauden työsuhteissa.

## Henkilöstökulut

|                       | 1.1.2024-31.12.2024 | 1.1.2023-31.12.2023 | 1.1.2022-31.12.2022 |
|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Palkat ja palkkiot    | -14 349,64          | -15 871,80          | -14 312,39          |
| Eläkekulut            | -3 085,17           | -3 333,08           | -3 005,60           |
| Muut henkilösivukulut | -371,66             | -247,60             | -191,79             |
| <b>YHTEENSÄ</b>       | <b>-17 806,47</b>   | <b>-19 452,48</b>   | <b>-17 509,78</b>   |

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

## Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 7

## Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden ylijäämä on +277,46 euroa.

Tilikauden 2024 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

## TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

### Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

### Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2024 yhteensä 442 kpl. Hoitomuotoina oli pintahoito, pinta- ja kesäkukkahoito. Määräaikaisten hoitojen lukumäärät ovat hienoisessa kasvussa verrattuna yhden kesän hoitoihin. Yhden kesän haudanhoitoja on noin puolet haudanhoitosopimusten kokonaismäärästä. Muuten haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla. Hautausmaan katselmuksessa todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaisia. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

### Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Haudanhoitorahaston toiminnallisina tavoitteina vuodelle 2024 oli alentaa kesäkukkakuluja. Tavoitteena on saada mahdollisimman hyvälaatuisia kesäkukkia edullisesti. Tavoitteessa päästiin 3,5 % alennukseen.

Teuvan seurakunnan kesäkukkahankintojen kulut laskivat 3,5 prosenttia ollen 7098 euroa vuonna 2024.

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2024 talousarviossa hyvin.

Talousarvion menoylityksiä tuli ostoissa aineiden ja tarvikkeiden kohdalla 1876 euroa.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan noin 286 279 €. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukkaset) oli v. 2024 noin 9207 € ja tuloja (haudanhoitomaksut ja korkotulot) 28 182 €. Ylijäämää tilivuodelta kertyi siten n. 277,29 €.

### Käyttötalousosa

| HAUTAINHOITO-<br>RAHASTO              | TA kuluva<br>2024 | Toteuma<br>2024 | Yli-ali  | T-%    |
|---------------------------------------|-------------------|-----------------|----------|--------|
| Toimintatuotot (ulkoiset)             | 26 100,00         | 28 233,35       | 2 133,35 | 108,17 |
| Toimintakulut (ulkoiset)              | -26 100,00        | -27 956,06      | -1856,06 | 107,11 |
| Toimintakate 1 (ulkoinen)             | 0,00              | 277,29          | -277,29  | 0,0    |
| Toimintatuotot (sisäiset)             | 0,00              | 0,00            | 0,00     | 0,0    |
| Toimintakulut (sisäiset)              | 0,00              | 0,00            | 0,00     | 0,0    |
| Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen) | 0,00              | 277,29          | -277,29  | 0,0    |
| Poistot ja arvonalentumiset           | 0,00              | 0,00            | 0,00     | 0,0    |
| Laskennalliset erät                   | 0,00              | 0,00            | 0,00     | 0,0    |
| Sisäiset korkokulut                   | 0,00              | 0,00            | 0,00     | 0,0    |
| Sisäiset vyörytyserät                 | 0,00              | 0,00            | 0,00     | 0,0    |
| Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)     | 0,00              | 277,29          | -277,29  | 0,0    |

## Tilinpäätöslaskelmat

### Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

|                                       | 1.1.2024-31.12.2024 | 1.1.2023-31.12.2023 |
|---------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Toimintatuotot</b>                 | <b>28 182,00</b>    | <b>26 669,00</b>    |
| Maksutuotot                           | 28 182,00           | 26 664,00           |
| Muut toimintatuotot                   | 0,00                | 5,00                |
| <b>Toimintakulut</b>                  | <b>-27 955,89</b>   | <b>-27 083,43</b>   |
| Henkilöstökulut                       | -17 806,47          | -19 452,48          |
| Palkat ja palkkiot                    | -14 349,64          | -15 871,80          |
| Henkilösivukulut                      | -3 456,83           | -3 580,68           |
| Palvelujen ostot                      | -273,14             | -284,32             |
| Aineet ja tarvikkeet                  | -9 876,28           | -7 346,63           |
| Ostot tilikauden aikana               | -9 876,28           | -7 346,63           |
| <b>TOIMINTAKATE</b>                   | <b>226,11</b>       | <b>-414,43</b>      |
| <b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>       | <b>51,35</b>        | <b>2,16</b>         |
| Korkotuotot                           | 51,35               | 2,16                |
| <b>VUOSIKATE</b>                      | <b>277,46</b>       | <b>-412,27</b>      |
| <b>TILIKAUDEN TULOS</b>               | <b>277,46</b>       | <b>-412,27</b>      |
| <b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b> | <b>277,46</b>       | <b>-412,27</b>      |

### Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

|                                                              | 1.1.2024-<br>31.12.2024 | 1.1.2023-<br>31.12.2023 |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>Tulorahoitus</b>                                          | <b>277,46</b>           | <b>-412,27</b>          |
| Vuosikate                                                    | 277,46                  | -412,27                 |
| <b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b> | <b>277,46</b>           | <b>-412,27</b>          |
| <b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>                         | <b>27 227,23</b>        | <b>2 997,20</b>         |
| Lyhytaikaisten saamisten muutos                              | 3 200,00                | -3 200,00               |
| Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos         | 24 027,23               | 6 197,20                |
| <b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>                      | <b>27 227,23</b>        | <b>2 997,20</b>         |
| <b>Rahavarojen muutos</b>                                    | <b>27 504,69</b>        | <b>2 584,93</b>         |
| <b>Rahavarojen muutos (tase)</b>                             | <b>27 504,69</b>        | <b>2 584,93</b>         |

|                          | 1.1.2024-<br>31.12.2024 | 1.1.2023-31.12.2023 |
|--------------------------|-------------------------|---------------------|
| Rahavarojen muutos       | 27 504,69               | 2 584,93            |
| Rahavarat kauden lopussa | 286 278,81              | 258 774,12          |
| Rahavarat kauden alussa  | 258 774,12              | 256 189,19          |

## Hautainhoitorahaston tase

|                                          | 1.1.2024-31.12.2024 | 1.1.2023-31.12.2023 |
|------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>VASTAAVAA</b>                         | <b>286 278,81</b>   | <b>261 974,12</b>   |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT                      | 286 278,81          | 261 974,12          |
| Saamiset                                 | 0,00                | 3 200,00            |
| Lyhytaikaiset saamiset                   | 0,00                | 3 200,00            |
| Myyntisaamiset                           | 0,00                | 3 200,00            |
| Rahoitusarvopaperit                      | 225 940,00          | 225 940,00          |
| Muut arvopaperit                         | 225 940,00          | 225 940,00          |
| Rahat ja pankkisaamiset                  | 60 338,81           | 32 834,12           |
| <b>VASTATTAVAA</b>                       | <b>286 278,81</b>   | <b>261 974,12</b>   |
| OMA PÄÄOMA                               | 110 850,36          | 110 572,90          |
| Peruspääoma                              | 35 319,47           | 35 319,47           |
| Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä | 75 253,43           | 75 665,70           |
| Tilikauden ylijäämä/alijäämä             | 277,46              | -412,27             |
| VIERAS PÄÄOMA                            | 175 428,45          | 151 401,22          |
| Pitkäaikainen vieras pääoma              | 111 298,22          | 115 525,74          |
| Saadut ennakot                           | 111 298,22          | 115 525,74          |
| Lyhytaikainen vieras pääoma              | 64 130,23           | 35 875,48           |
| Saadut ennakot                           | 16 995,00           | 16 423,00           |
| Muut velat                               | 3 798,09            | 0,00                |
| Siirtovelat                              | 43 337,14           | 19 452,48           |

## Hautainhoitorahaston liitetiedot

### Vuonna 2024 hoidetut haudat

| Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus |            |                 |                   |
|--------------------------------------------------------------|------------|-----------------|-------------------|
| Haudanhoitosopimusten lukumäärä (sisältää kesähoidot)        | 438        | kpl             |                   |
| Haudanhoitokulut (välilliset ja välittömät)                  | 27 955,89  | euroa           |                   |
| Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin                       | 63,83      | euroa/hauda     |                   |
| Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet                           | 1873       | vuotta          |                   |
| Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu                         | 119 546,53 | euroa           |                   |
| Sopimuksia vastaava pääoma                                   | 128 893,22 | euroa           |                   |
| Ylikatteisuus                                                | 9 346,69   | euroa           |                   |
| Hoitovastuu sopimuksittain                                   | Kpl        | Jäljellä vuosia | Pääoma            |
| Sijoitus sopimukset                                          | 138        | 1538            | 99 838,74         |
| 5-v sopimukset                                               | 159        | 335             | 28 293,22         |
|                                                              | <b>297</b> | <b>1873</b>     | <b>128 131,96</b> |
|                                                              |            | Kpl             |                   |
| Ainaishoito                                                  |            | 5               |                   |

**Hoitovastuun laskeminen**

Tilivuoden aikana hautainhoitosopimukseen kohdistuneet menot jaetaan sopimushautojen lukumäärällä ja näin saadaan yhden hoidetun haudan menot keskimäärin vuoden aikana. Hautainhoitovastuu saadaan kertomalla yhden hoidetun haudan menot jäljellä olevien hoitosopimushautojen vuosien lukumäärällä. Laskelmassa ei oteta huomioon tulevien vuosien inflaatiota. Laskelmassa ei ole otettu myöskään ainaishoitotosopimuksia, joita on 5 kpl.

**Sijoitusten pääoma**

Seurakunnan hoitovastuu 31.12.2024 oli 119.547 €. Hautainhoitosopimusten ylikatteisuus oli 9.347 €.

**Rahoitusarvopaperit**

Mandatum Life sijoitussalkku

225 940 €

# V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Teuvalla 23.3.2025

Teuvan seurakunnan kirkkoneuvosto

\_\_\_\_\_  
Lauri Annala, kirkkoneuvoston pj

\_\_\_\_\_  
Jaana Korkeamäki, kirkkoneuv.varapj.

\_\_\_\_\_  
Päivi Birling

\_\_\_\_\_  
Tapani Laitamäki

\_\_\_\_\_  
Erkki Lehtola

\_\_\_\_\_  
Minna-Liisa Mikkilä

\_\_\_\_\_  
Toni Nevanperä

\_\_\_\_\_  
Sauli Koski

\_\_\_\_\_  
Terttu Ylimannila

\_\_\_\_\_  
Niina Pollari, talouspäällikkö

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Teuvalla \_\_.\_\_.2025

Oy SK-Reviisorit Ab  
Tilintarkastusyhteisö

\_\_\_\_\_  
Ilari Karhu  
JHT, HT

## VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kirkon Palvelukeskuksen järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

## Luettelo tositelajeista

### Kassa- ja muistiotositteet

| Tositelaji | Nimi                 | Numerosarja |
|------------|----------------------|-------------|
| RV         | Laskun siirto        | 00          |
| AA         | Käyttöom.kirjaus     | 01          |
| AB         | Kirjanpitosite       | 01          |
| AM         | KOM myynnit          | 01          |
| AZ         | Purku KOM:iin        | 01          |
| K4         | Verkkomaksut         | 01          |
| P1         | Palkat verokäsittely | 01          |
| PV         | Palkkavaraus         | 01          |
| SA         | Pääkirjatilite       | 01          |
| SE         | Sisäiset erät        | 01          |
| SK         | Srk:n muistiotosite  | 01          |
| SZ         | Peruutus muistio     | 01          |
| TO         | Tiliote              | 01          |
| AF         | Poistokirjaukset     | 03          |
| AV         | MR Diakonia-avustus  | 14          |
| DZ         | Asiakkaat - maksu    | 14          |
| MV         | Maksuvapautukset     | 14          |
| KZ         | Toimittajat - maksu  | 15          |
| DG         | Asiakkaat - hyvitys  | 18          |
| ZD         | Luottotappiokirjaus  | 18          |
| KA         | Toimittajatosite     | 19          |
| KG         | Toimittajat - hyvät. | 19          |
| KR         | Toimittajat - lasku  | 19          |
| TM         | Matkalaskut ostoresk | 19          |

| Numerosarja | Ensimmäinen nro | Viimeinen nro |
|-------------|-----------------|---------------|
| 00          | 90000000        | 90000794      |
| 01          | 1000000         | 1004372       |
| 14          | 14000000        | 14001014      |
| 15          | 15000000        | 15002251      |
| 18          | 18000000        | 18000049      |
| 19          | 19000000        | 19002434      |
| 03          | 3000000         | 3000023       |

## Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.